

# COMO GERAR DOCUMENTOS NO PADRÃO PDF/A

## Histórico de Alterações:

| Data:    | Versão: | Descrição:           | Autor:         |
|----------|---------|----------------------|----------------|
| 28/09/16 | 01.00   | Criação do Documento | Sérgio Feio    |
| 28/09/16 | 01.00   | Revisão do Documento | Gilmara Santos |

## **Sumário:**

|  |           |
|--|-----------|
| <b>1. INTRODUÇÃO</b>   | <b>03</b> |
| <b>2. GERAÇÃO PARA USUÁRIOS DO PROAD</b>                             | <b>03</b> |
| <b>3. GERAÇÃO ATRAVÉS DO OPENOFFICE</b>                              | <b>04</b> |
| <b>4. GERAÇÃO ATRAVÉS DO PDFCREATOR</b>                              | <b>04</b> |
| <b>5. GERAÇÃO ATRAVÉS DAS IMPRESSORAS</b>                            | <b>07</b> |
| <b>6. GERAÇÃO ATRAVÉS DO MICROSOFT OFFICE</b>                        | <b>09</b> |
| <b>7. COMO CONVERTER QUALQUER DOCUMENTO PDF PARA O PADRÃO PDF/A?</b> | <b>10</b> |
| <b>8. COMO SABER SE O PDF ESTÁ NO PADRÃO PDF/A?</b>                  | <b>10</b> |

## 1. INTRODUÇÃO:

A geração de documentos no padrão **PDF/A** é bastante simples, apenas variando conforme o programa ou método que você decida utilizar.

Basta seguir este passo a passo para não ter dúvidas na geração deste tipo de PDF.

## 2. GERAÇÃO PARA USUÁRIOS DO PROAD:

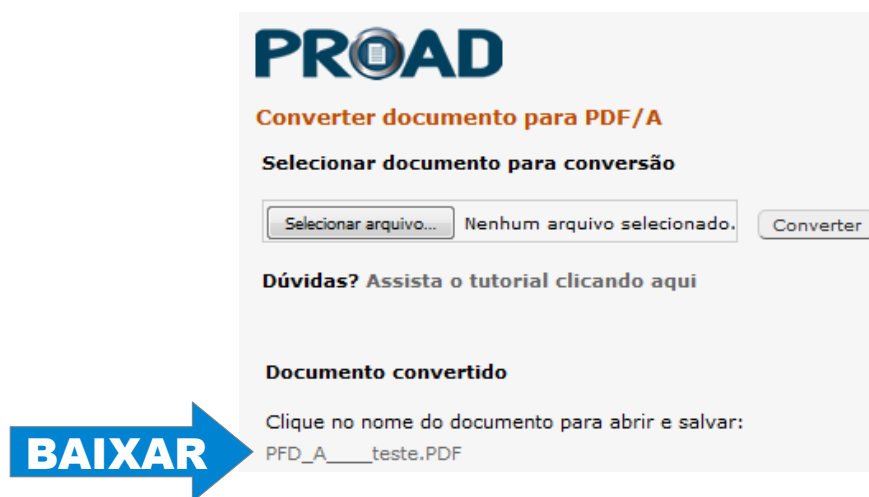
Caso você seja um usuário do PROAD, este sistema possui uma opção interna para conversão de arquivos ao padrão PDF/A.

2.1. No menu do sistema, localize “**Ferramentas > Converter documentos para PDF/A**”.

2.2. Selecione o arquivo que deseja converter através do botão “**Selecionar arquivo...**”. Em seguida, clique no botão “**Converter**”.



2.3. Se a conversão for bem-sucedida será exibida a mensagem “**Documento convertido**”. Clique sobre o nome do arquivo para fazer o download dele, salvando em uma pasta do seu computador.



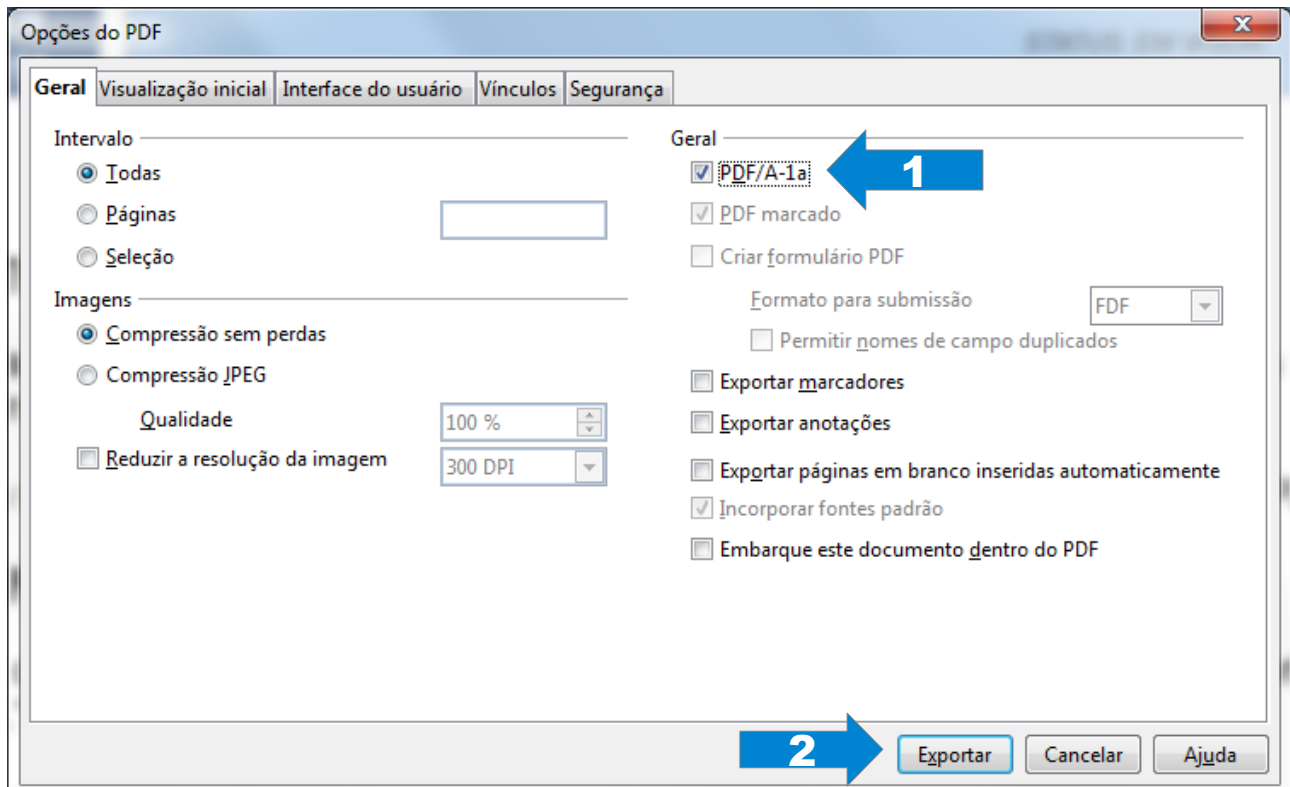
2.4. Agora este arquivo que você baixou já poderá ser usado no PROAD, pois se encontra no padrão PDF/A.

**Importante:** Caso ocorra alguma falha na conversão usando o PROAD, utilize outro método de conversão (fora do PROAD), escolhendo uma das demais formas explicadas neste manual.

### 3. GERAÇÃO ATRAVÉS DO OPENOFFICE:

3.1. Após concluir a digitação do seu documento, clique no menu “**Arquivo > Exportar como PDF...**”

3.2. Na janela que se abrirá, marque a opção “**PDF/A-1a**”. Em seguida, clique no botão “**Exportar**” para gerar o PDF.



3.3. Dê um nome ao arquivo, salvando-o em uma pasta do seu computador.

### 4. GERAÇÃO ATRAVÉS DO PDFCREATOR:

Ao criar um documento (em qualquer aplicativo), é possível salvá-lo no padrão PDF/A, bastando imprimir o arquivo desejado na impressora virtual do programa **PDFCreator**.

**Importante:** Se o seu computador não tiver instalado o PDFCreator, abra uma ordem de serviço solicitando a instalação, conforme abaixo:

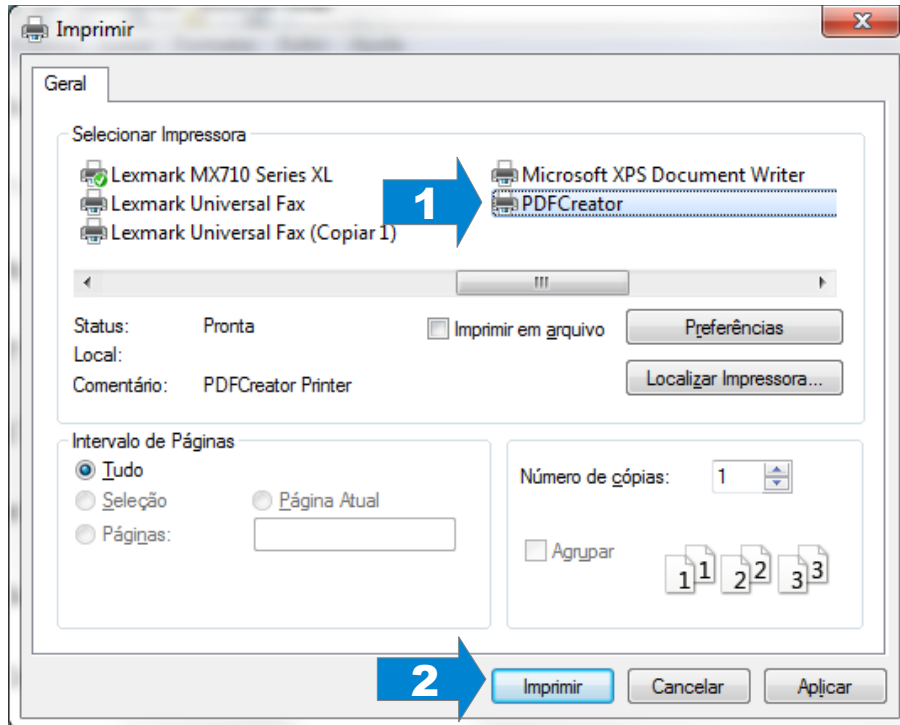
**Setor:** Secretaria de Tecnologia da Informação.

**Serviço:** Instalação de Programas Homologados.

**Item:** PDF Creator – Conversor de arquivos p/ PDF.

4.1. Para gerar um documento em PDF/A através do PDFCreator, vá até a opção de imprimir do aplicativo que estiver usando (ou seja, faça como se fosse imprimir normalmente).

4.2. Quando da abertura da janela para seleção da impressora, escolha a impressora de nome **“PDFCreator”** e depois clique no botão **“Imprimir”**.

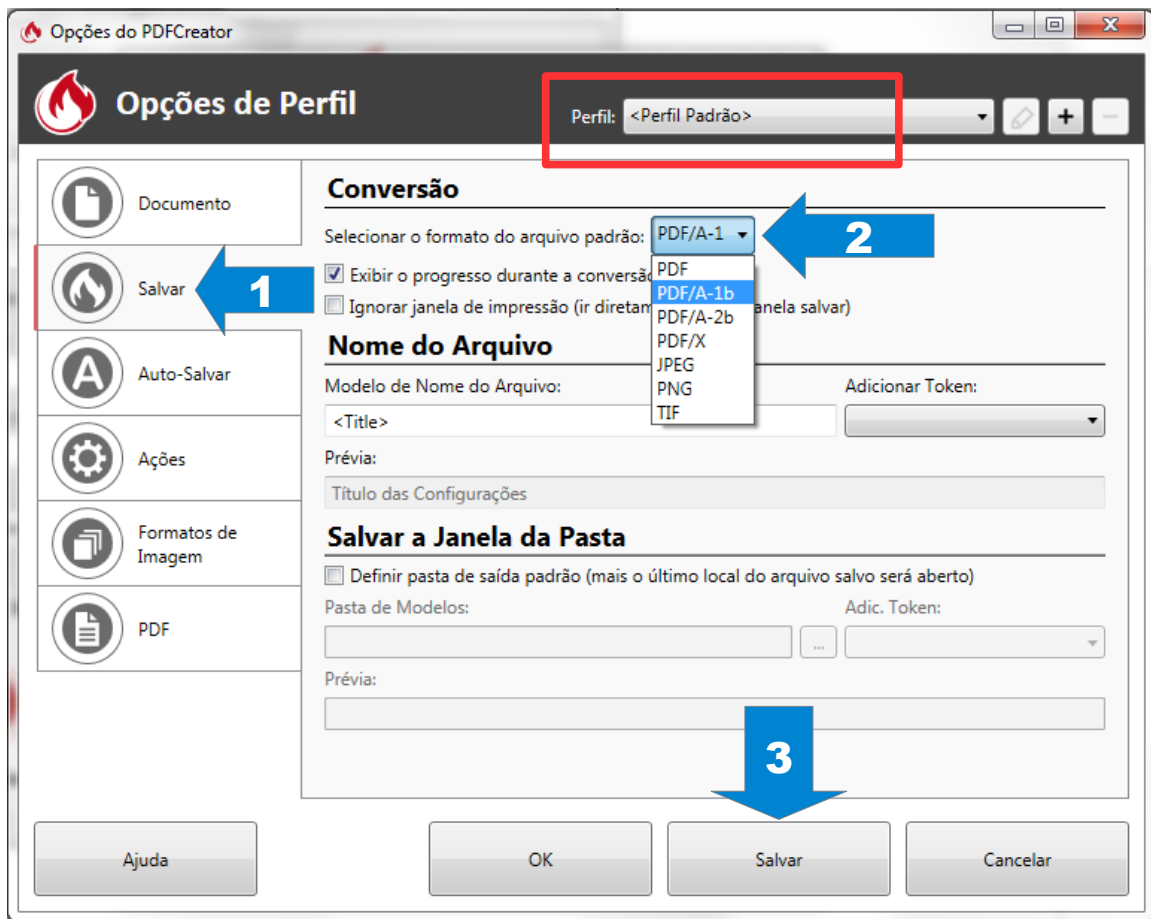


4.3. Na janela que se abrirá, informe um nome ao documento no campo **“Título”** e depois clique em **“Opções”**:



4.4. Dentro de opções, você fará uma configuração que, uma vez salva, não precisará ser repetida novamente. Essa configuração consiste em clicar na aba “**Salvar**” (conforme ilustrado abaixo - 1). Em seguida, deixar selecionado em “**PDF/A-1b**” no local indicado (2). Por fim, clicar no botão “**Salvar**” (3).

Como já dito, dentro do seu perfil de usuário, essa configuração ficará salva como padrão.



4.5. Após a configuração acima, clique no botão “**Salvar**” para gerar o arquivo no padrão PDF/A:

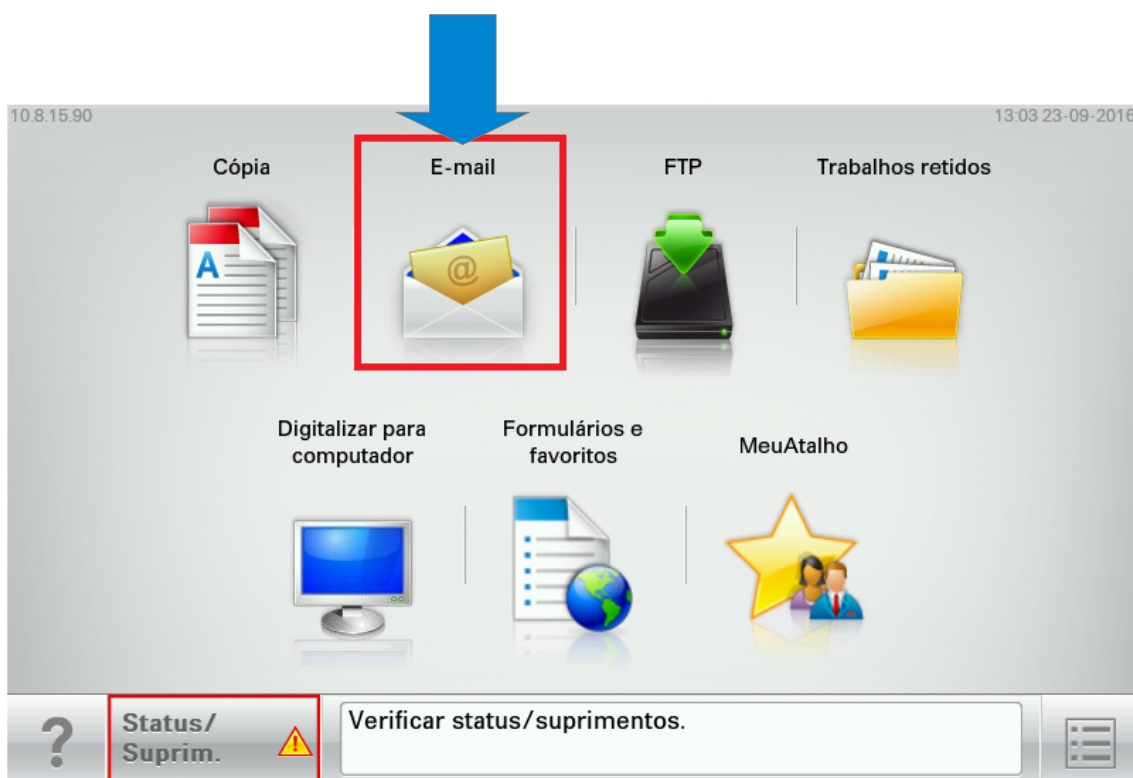


Quando usar o PDFCreator para a mesma finalidade, bastará clicar diretamente neste botão “**Salvar**” (acima), já que a configuração anterior (de opções) estará salva como padrão.

## 5. GERAÇÃO ATRAVÉS DAS IMPRESSORAS:

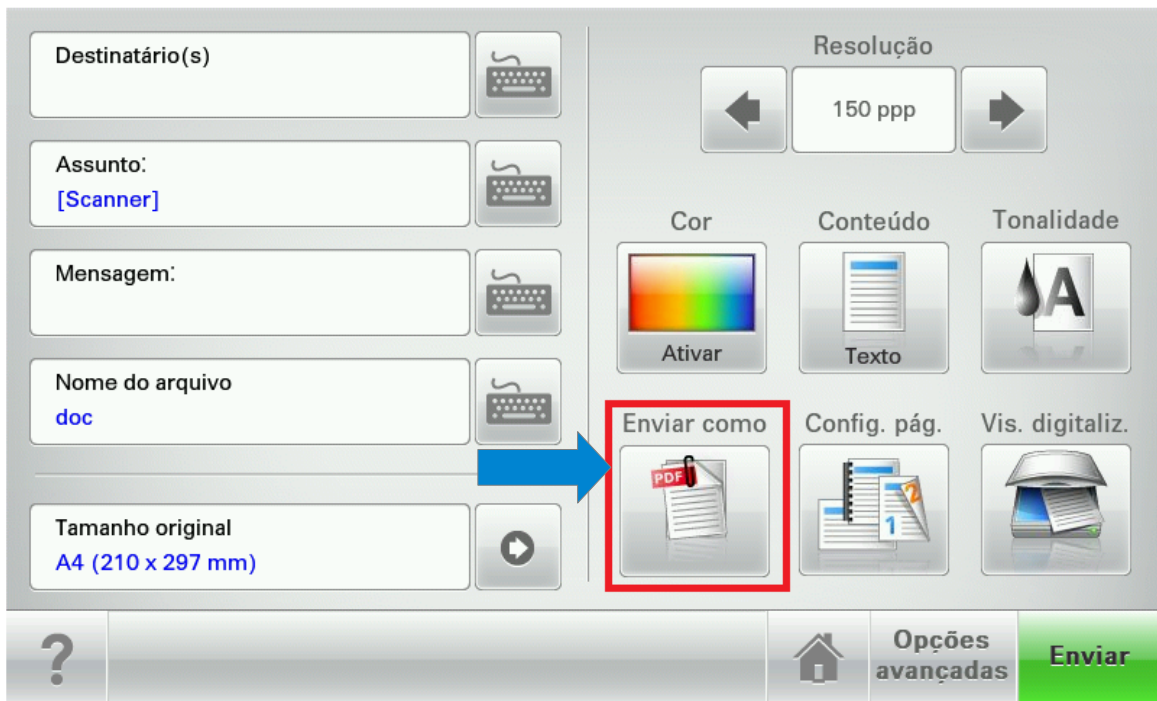
**Observação:** Caso você realize uma digitalização através do software “Página inicial da impressora Lexmark” instalado no computador, não é possível a geração do PDF/A diretamente. Portanto, será necessário, posteriormente, converter o arquivo conforme explicado no tópico sete deste manual - “Como converter qualquer documento para o padrão PDF/A”.

5.1. Se a digitalização for realizada através da opção “E-Mail” da impressora **Lexmark MX611**, então é possível digitalizar no padrão PDF/A. Para isso, na tela inicial do painel frontal da impressora, clique em “E-mail”:

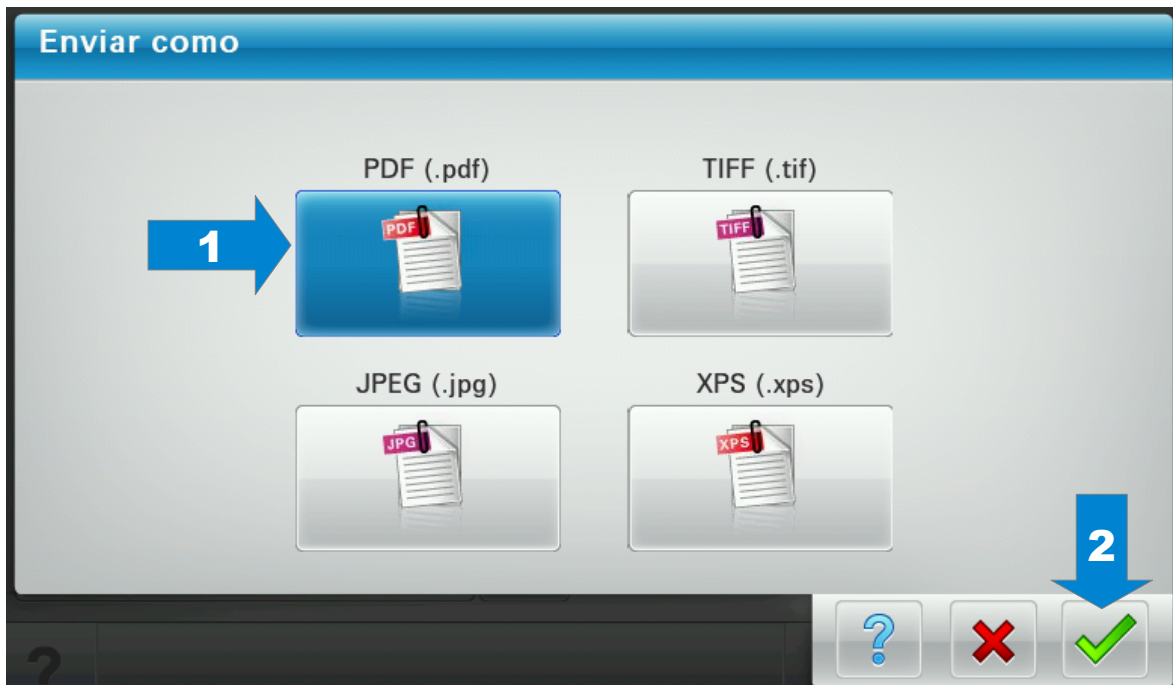




5.2. Em seguida, clique no botão “**Enviar como**”:

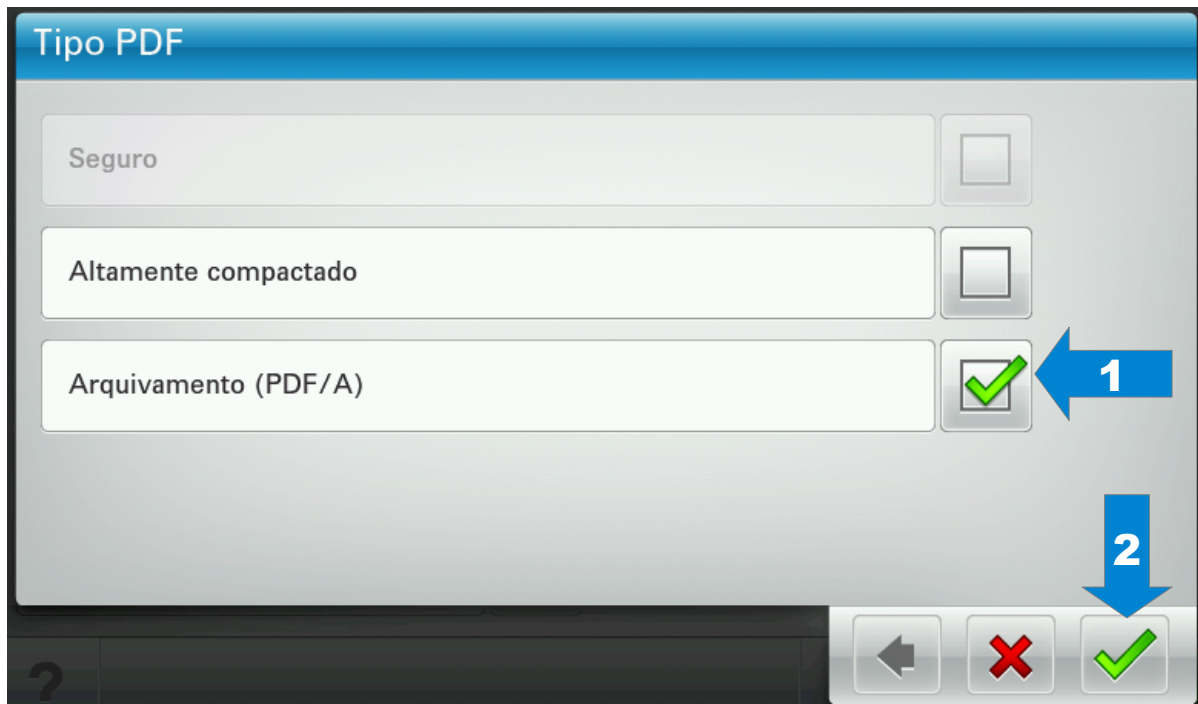


5.3. Mantenha marcado em “**PDF**” e clique no botão verde de **confirmar**, conforme ilustrado abaixo:





5.4. Confirme se a opção “**Arquivamento PDF/A**” está marcada e depois clique no botão verde de **confirmação**, conforme abaixo:



5.5. Digitalize e envie o arquivo normalmente, informando o e-mail de destino.

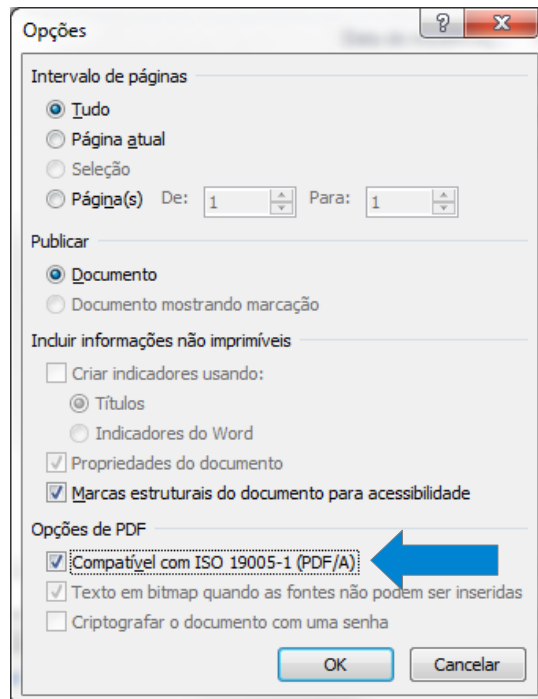
5.6. Nas impressoras de modelo **Lexmark MX711** não é necessário essa configuração, pois ao digitalizar para PDF ele já cria no padrão PDF/A.

## **6. GERAÇÃO ATRAVÉS DO MICROSOFT OFFICE:**

6.1. Finalize a criação do seu documento e execute o comando “**Salvar como...**” do Word, Excel ou outro aplicativo do Office.

6.2. Na tela de salvamento, dê um nome ao documento e no campo “**Tipo**” selecione “**PDF**”. Em seguida, clique no botão “**Opções**”.

6.3. Marque a opção “**Compatível com ISO 19005-1 (PDF/A)**” e clique em “**OK**”. Por fim, clique no botão “**Salvar**” para gerar o PDF.



## 7. COMO CONVERTER QUALQUER DOCUMENTO PDF PARA O PADRÃO PDF/A?:

Basta abrir o PDF normalmente no visualizador padrão (Adobe Acrobat), ir em “Arquivo > Imprimir” e seguir os passos contidos no tópico “4 – Geração Através do PDFCREATOR” (Página 04).

## 8. COMO SABER SE O PDF ESTÁ NO PADRÃO PDF/A?:

Basta dar um clique duplo sobre o arquivo PDF. O programa padrão de visualização informará se o arquivo estiver no padrão PDF/A. Caso este aviso não apareça é porque o PDF não está no padrão PDF/A.

