

Local: SALA DE CAPACITAÇÃO DA ECAISS

Hora: 10h

Data: 28/11/2018

Número: 3/2018



ATA DA III REUNIÃO DE ANÁLISE DA ESTRATÉGIA COM OS INTEGRANTES DO SISTEMA DE GESTÃO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (Portaria GP n° 520/2014, alterada pela Portaria GP n° 367/2015)

Presidente: Desembargadora SUZY ELIZABETH CAVALCANTE KOURY

Membros do Sistema de Gestão presentes: Desembargadora SULAMIR PALMEIRA MONASSA DE ALMEIDA, Vice-Presidente, Desembargador WALTER ROBERTO PARO, Corregedor Regional, Juíza MARIA DE NAZARÉ MEDEIROS ROCHA, Juiz RAIMUNDO ITAMAR LEMOS FERNANDES JÚNIOR, servidores ALACID CORRÊA GUERREIRO, ALBERTO STEVEN SKELDING PINHEIRO, ÁLVARO JOSÉ DA SILVA RÔLO, BENEDITO SOCORRO DE MORAES VILA REAL, CARLOS ROBERTO RIBEIRO ARAÚJO, ÉDME DOS SANTOS TAVARES JUNIOR, EDNEY JOSÉ MARTINS PEREIRA, GEORGE ROCHA PITMAN JÚNIOR, GILMARA SANTOS DA SILVA, IÊDA RODRIGUES ALVES DE ALMEIDA, MARCO AURÉLIO FIDELIS RÊGO, MÔNICA MORAES RÊGO GUIMARÃES, NARLICELMA SOBRAL SANTOS RAMOS, PATRÍCIA MARIA PEREIRA GUERREIRO DA SILVA, REGINA UCHÔA DE AZEVEDO, RODOPIANO ROCHA DA SILVA NETO.

Demais participantes: AFONSO CASTRO OLIVEIRA (Chefe da Divisão da Central de Atendimento de Belém), ADENILTON AGUIAR DOS SANTOS (Memorial da JT8), BÁRBARA CONCEIÇÃO DE OLIVEIRA BARBOSA (Assistente-COGES), EDILBERTO CARDOSO DE OLIVEIRA (Chefe do NUPJe), INÊS DE LOURDES RODRIGUES DE ARAÚJO (Chefe da DIGEA-COGIN), LUCIANA KELLY MAIA CORREIA (Coordenadora Substituta da COGIN), LILIANE COHEN CALIXTO TRINDADE (Secretária da Corregedoria), LUIZ CARLOS DAMASCENA (Assistente de Apoio ao Sistema e-Gestão - COGES), MARIA DILMA CORDEIRO PINTO (Coordenadora da COMAP), PAULO FERNANDO RODRIGUES (Chefe da SeEST-COGES), TAISSA DO ROCIO BENCKE GONÇALVES (ASCOM), WALMIR FERREIRA GAMA (NUPEI).

Membros do Sistema de Gestão com ausências justificadas: Juíza ÉRIKA MOREIRA BECHARA (em gozo de férias), Juiz OTÁVIO BRUNO DA SILVA FERREIRA (em gozo de férias).

	REGISTROS
1° ITEM	OBJETIVOS DA REUNIÃO
INFORMAÇÃO	A Excelentíssima Desembargadora Presidente Suzy Koury procedeu à abertura da reunião, agradecendo e parabenizando a todos por tudo o que puderam fazer de melhor nesse período em que estiveram juntos em sua gestão, com cada um dando sua contribuição. Na oportunidade, a Desa. Presidente formalizou convite para o concerto de agradecimento, que irá ocorrer no dia 06 de dezembro de 2018.  Em seguida, passou a palavra ao servidor Rodopiano Neto, que passou a discorrer sobre: a) a situação atual dos indicadores e metas estratégicas institucionais e nacionais, bem como as metas específicas da Justiça do





Local: SALA DE CAPACITAÇÃO DA ECAISS

**Número:** 3/2018

Hora: 10h

Justica

Pauta: Desempenho das iniciativas estratégicas

Data: 28/11/2018

# ATA DA III REUNIÃO DE ANÁLISE DA ESTRATÉGIA COM OS INTEGRANTES DO SISTEMA DE GESTÃO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (Portaria GP n° 520/2014, alterada pela Portaria GP n° 367/2015)

Trabalho, tendo como referência o mês de outubro de 2018; b) o Painel de Acompanhamento das Iniciativas do Planejamento Estratégico Institucional PEI 2014-2020, que trata do andamento das ações que estão sendo realizadas no Regional para alcance das metas;

Durante a explanação sobre a metas nacionais, Rodopiano Neto ressaltou que esta é a primeira vez em que o TRT da  $8^a$  Região (PA/AP) superou praticamente todas as metas nacionais.

2° ITEM	METAS	INSTITUCIONAIS
TEMA	EFICIÊN	NCIA OPERACIONAL

**OBJETIVO -** APERFEIÇOAR OS PROCEDIMENTOS JUDICIAIS DE MODO A IMPULSIONAR A EXECUÇÃO

META 1 - Aumentar para 50% os municípios atendidos pela Justiça do Trabalho da 8ª Região, até dezembro de 2020.

Meta alcançada (índice de acesso à justiça): previsão da meta para outubro/2018 de 40%; índice realizado de 100%.

META 2 - Reduzir para 40% a taxa de congestionamento na fase de execução no 1° Grau, até dezembro de 2020.

Meta alcançada: previsão da meta para outubro/2018 de 48,04%; índice realizado de 47,56%.

OBS.: Destacou-se a importância do desenvolvimento do módulo do IGEST e do sistema Hórus, que auxilia as Varas do Trabalho a identificarem os processos que estejam impactando em uma meta específica.

META 03 - Atingir, até dezembro de 2020, 10 ações anuais voltadas a estimular a celebração do acordo trabalhista nas fases de conhecimento e execução.

Meta alcançada: previsão da meta para outubro/2018 de 7 ações; índice realizado de 15 ações.

OBS.: Destacou-se os eventos das Semanas Nacionais de Conciliação, que contribuíram para os bons resultados.

META 4 - Reduzir para 15% a taxa de congestionamento na fase de conhecimento, em  $1^\circ$  e  $2^\circ$  grau, até dezembro de 2020.



m



Local: SALA DE CAPACITAÇÃO DA ECAISS

**Número:** 3/2018

Hora: 10h



Pauta: Desempenho das iniciativas estratégicas

Data: 28/11/2018

ATA DA III REUNIÃO DE ANÁLISE DA ESTRATÉGIA COM OS INTEGRANTES DO SISTEMA DE GESTÃO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (Portaria GP n° 520/2014, alterada pela Portaria GP n° 367/2015)

Meta não alcançada: previsão da meta para outubro/2018 de 21,8%; índice realizado de 22%.

Meta alcançada no 1º Grau: previsão da meta para outubro/2018 de 21,81%; índice realizado de 21,60%.

Meta não alcançada no 2° Grau: previsão da meta para outubro/2018 de 21,50%; índice realizado de 23,31%.

OBS.: Os índices de alcance desta meta estão apresentando melhoras. Ressaltou-se que a redução na demanda trabalhista e a otimização da gestão dos processos podem estar influenciando a melhoria desses índices.

META 5 - Reduzir para 150 dias o prazo médio de tramitação das ações submetidas ao rito ordinário na fase de conhecimento, em 1° e 2° Grau, até dezembro de 2020.

Meta não alcançada: previsão da meta para outubro/2018 de 160 dias; índice realizado de 259 dias.

Meta não alcançada no 1º Grau: previsão da meta para outubro/2018 de 90 dias; índice realizado de 151,3 dias.

Meta não alcançada no 2° Grau: previsão da meta para outubro/2018 de 70 dias; índice realizado de 107 dias.

OBS.: Embora esta meta não tenha sido alcançada, observouse que estão decrescendo os índices, em comparação ao ano anterior. Ressaltou-se o apoio do IGEST para melhoria destes índices e a medição do tempo de tramitação do processo.

META 06 - Prolatar 100% das decisões judiciais na forma líquida, até dezembro de 2020.

OBS: Dados ainda não estão sendo visualizados.

TEMA	GOVERNANÇA
	META 07 - Alcançar índice de ao menos 70% em governança judiciária até 2020.
	Meta não alcançada: previsão da meta para 2017/2018 de 60%; índice realizado de 57%.
	OBS.: Os índices de governança foram divulgados pelo TCU no dia 26/11/2018. Destacou-se que, atualmente, está sendo solicitado pelo TCU que sejam apresentadas evidências da





Local: SALA DE CAPACITAÇÃO DA ECAISS

Pauta: Desempenho das iniciativas estratégicas

**Número:** 3/2018

Hora: 10h

Data: 28/11/2018

8 Justica

ATA DA III REUNIÃO DE ANÁLISE DA ESTRATÉGIA COM OS INTEGRANTES DO SISTEMA DE GESTÃO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (Portaria GP n° 520/2014, alterada pela Portaria GP n° 367/2015)

realização dos índices. Frisou-se, também, que estas informações deverão compor a prestação de contas do Presidente, a partir de 2019.

Nesse ínterim, a Presidente Desembargadora Suzy Koury solicitou que lhe seja apresentado o referido relatório de prestação de contas, quando estiver concluído.

META 08 - Alcançar um índice de 80% de cumprimento das recomendações do PRONAME até 2020.

Meta não alcançada: previsão da meta para outubro/2018 de 60%; índice realizado de 33,33%.

OBS.: O Diretor da SETIN, Marco Rego, informou que está em andamento a implementação do Sistema Informatizado de Gestão Arquivística de Documentos, com previsão de conclusão para início de 2019.

META 09 - Alcançar um índice de pelo menos 70% em governança de pessoas até 2020.

Meta não alcançada: previsão da meta para 2017/2018 de 60%; índice realizado de 44%.

META 10 - Alcançar um índice de pelo menos 70% em governança de TI até 2020.

Meta alcançada: previsão da meta para 2017/2018 de 60%; índice realizado de 80%.

OBS.: Registrou-se os cumprimentos de parabéns a toda a equipe da SETIN pelo nível "Aprimorado", alcançado nesta meta.

TEMA ORÇAMENTO

OBJETIVO: PROMOVER A GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA SUSTENTÁVEL ALINHADA À ESTRATÉGIA INSTITUCIONAL

META 11 - Alcançar um índice de pelo menos 70% em sustentabilidade até 2020.

OBS.: A servidora Taissa Bencke (ASCOM) informou que a COGIN está desenvolvendo um formulário dos itens do Guia de Contratações Sustentáveis (Resolução CSJT nº 103/2012). Comunicou, ainda, que o Coordenador da COMAT está acompanhando este processo.





Local: SALA DE CAPACITAÇÃO DA ECAISS

Número: 3/2018 Hora: 10h

Pauta: Desempenho das iniciativas estratégicas

**Data**: 28/11/2018

ATA DA III REUNIÃO DE ANÁLISE DA ESTRATÉGIA COM OS INTEGRANTES DO SISTEMA DE GESTÃO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (Portaria GP  $n^{\circ}$  520/2014, alterada pela Portaria GP  $n^{\circ}$  367/2015)

	META 12 - Alcançar 95% de aplicação dos recursos
	orçamentários estratégicos ao final de cada exercício.
	Meta alcançada: previsão da meta para outubro/2018 de 77,74%; índice realizado de 78,24%.
3° ITEM	METAS NACIONAIS
	META 1 - Julgar mais processos que os distribuídos (92% da quantidade de processos de conhecimento distribuídos no ano corrente).
	Meta cumprida (índice de processos julgados): previsão da meta para outubro/2018 de 92%; índice realizado de 128,18%.
	META 2 - Julgar processos mais antigos (90% dos processos distribuídos até 31/12/2016 no 1° e no 2° graus).
	Meta alcançada (índice de processos antigos): previsão da meta para outubro/2018 de 90%; índice realizado de 98,29%.
	META 3 - Aumentar em 2%, no ano corrente, com cláusula de barreira de 48%, o índice de conciliação na fase de conhecimento, em relação à média do biênio 2013/2014 (correspondente ao Indicador ICONc do CSJT).  Meta cumprida: previsão da meta para outubro/2018 de 56,77%; índice realizado de 49,23%.
	OBS.: Destacou-se, novamente, o trabalho do CEJUSC no alcance desta meta, com a cláusula de barreira de 48%.
	META 5 - Impulsionar processos à execução (baixar 92% do total de casos novos de execução do ano corrente).
	Meta cumprida (índice de execução): previsão da meta para outubro/2018 de 92%; índice realizado de 94,76%;
	META 6 - Priorizar o julgamento das ações coletivas (98% das ações coletivas distribuídas até 31/12/2015, no 1° grau, e até 31/12/2016, no 2° grau).
	Meta alcançada no 1º Grau (índice de ações coletivas julgadas): previsão da meta para outubro/2018 de 98%; índice realizado de 99,69%;
	Meta alcançada no 2° Grau (índice de ações coletivas julgadas): previsão da meta para outubro/2018 de 94,85%;







Local: SALA DE CAPACITAÇÃO DA ECAISS

**Número:** 3/2018

Hora: 10h

Justica

Pauta: Desempenho das iniciativas estratégicas

**Data:** 28/11/2018

ATA DA III REUNIÃO DE ANÁLISE DA ESTRATÉGIA COM OS INTEGRANTES DO SISTEMA DE GESTÃO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (Portaria GP n° 520/2014, alterada pela Portaria GP n° 367/2015)

	índice realizado de 96,70%.
	OBS.: Destacou-se o trabalho com a SEJUD de levantamento dos processos que impactam nesta meta.
	META 7 - Priorizar o julgamento dos processos dos maiores litigantes e dos recursos repetitivos (identificar e reduzir em 2% o acervo dos dez maiores litigantes em relação ao ano anterior).
	Meta cumprida (índice de redução do acervo dos maiores litigantes): previsão da meta para outubro/2018 de 99,66%; índice realizado de 240,08%.
	OBS.: Esta meta já foi amplamente superada. Destacou-se, novamente, o trabalho conjunto do servidor Luiz Carlos Damascena, da COGES, com a SETIN, que permite às Varas e ao 2° Grau identificarem quais são os processos relacionados aos maiores litigantes e que impactam nesta meta.
4° ITEM	INDICADORES DA JUSTIÇA DO TRABALHO - CSJT
	META 2 - Índice de Execução do Orçamento Disponibilizado (IEOD)
	Meta cumprida: previsão da meta para outubro/2018 de 51,51%; índice realizado de 61,95%.
	META 5 - Tempo Médio de Duração do Processo - 1ª Instância - Fase de Conhecimento (TMDP1c)
	Meta não cumprida: previsão da meta para outubro/2018 de 145 dias; índice realizado de 151 dias.
	OBS.: Esta meta está próxima de ser atingida. Contudo, Rodopiano frisou que os processos que estão há muito tempo sem movimentação e que tenham tido alguma tramitação recente podem influenciar negativamente neste índice.
	META 4 - Tempo Médio de Duração do Processo - 2ª Instância (TMDP2)
	Meta não cumprida: previsão da meta para outubro/2018 de 97 dias; índice realizado de 104 dias.
	META 13 - Índice de Alcance das Metas (IAM)









Local: SALA DE CAPACITAÇÃO DA ECAISS

**Número:** 3/2018

Hora: 10h

Data: 28/11/2018

Pauta: Desempenho das iniciativas estratégicas

ATA DA III REUNIÃO DE ANÁLISE DA ESTRATÉGIA COM OS INTEGRANTES DO SISTEMA DE GESTÃO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (Portaria GP n° 520/2014, alterada pela Portaria GP n° 367/2015)

5° ITEM	ACOMPANHAMENTO DAS INICIATIVAS DO PEI 2014-2020 DO TRT8
	Neste item, foi apresentado o Painel de Acompanhamento das Iniciativas do Planejamento Estratégico Institucional. Rodopiano demonstrou o Quadro de Resumo da Iniciativas por status, com 4 iniciativas concluídas, 21 com andamento normal, 6 com atrasos não considerados críticos, 11 com problemas e necessidade de ajustes imediatos e 9 Não iniciadas (destas, 6 descontinuadas e 3 por ausência de resposta).
	Em seguida, foram apresentadas as informações prestadas pelas unidades que responderam ao Ofício Circular PRESI/COGES nº 018/2018, nas quais indicaram o status em que se encontra cada uma das iniciativas e as respectivas ações realizadas e resultados alcançados. Foram ressaltadas as situações das seguintes iniciativas:
	- Centrais de Atendimento ao Jurisdicionado: o Chefe da CATEN (Belém), Afonso Oliveira, informou que a unidade passou a ter maior abrangência com o aumento da quantidade de unidades a ela subordinadas.
	- Infraestrutura de apoio à execução: a Exmª. Srª. Juíza Nazaré Medeiros Rocha, Gestora Regional da Execução Trabalhista, informou que, até 2 anos atrás, havia maior intercâmbio nacional, o que contribuía para se traçar uma estratégia única ou intercâmbio entre os Tribunais do Trabalho. Contudo, com a contenção de gastos dos últimos anos, a política nacional de efetividade da Execução arrefeceu. Como alternativa, localmente buscou-se focar numa maior abrangência da efetividade da execução, passando do centro Belém/Ananindeua para as Varas do Trabalho de fora da Sede.
	A Magistrada ressaltou a atuação do Núcleo de Pesquisa e Informação (NUPEI) por meio da criação, dentro do sistema BANEX, de espaço de informações sigilosas, no qual constam pesquisas patrimoniais, o que melhorou a estruturação e o compartilhamento dessas informações. A inserção dos dados de pesquisa é feita com base em análise técnica e jurídica realizada por magistrado e consolidada em relatório. A iniciativa possibilitou que todas as unidades judiciárias pudessem ter acesso a esse material, permitindo a execução mais célere, a otimização do tempo de pesquisa e evitando o retrabalho, além de promover o intercâmbio entre os magistrados.





Local: SALA DE CAPACITAÇÃO DA ECAISS

**Número:** 3/2018

Hora: 10h

Justica

Pauta: Desempenho das iniciativas estratégicas

**Data:** 28/11/2018

ATA DA III REUNIÃO DE ANÁLISE DA ESTRATÉGIA COM OS INTEGRANTES DO SISTEMA DE GESTÃO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (Portaria GP n° 520/2014, alterada pela Portaria GP n° 367/2015)

A Magistrada frisou, ainda, a parceria com a Corregedoria Regional, que incluiu em suas Correições Ordinárias o acompanhamento do Coordenador do NUPEI, o Exmº. Sr. Juiz Deodoro Tavares, e de sua equipe técnica, para atuarem ministrando treinamento junto aos servidores das Varas do Trabalho, no sentido de sanar questões/dúvidas em relação a ferramentas de alta complexidade como, por exemplo, os sistemas BACEN e SIMBA.

- O Diretor da SETIN, Marco Rego, informou que a iniciativa do BANEX na 8ª Região é pioneira e sugeriu que a mesma seja incluída como iniciativa na elaboração do próximo Planejamento Estratégico Institucional.
- A Administração do TRT8, presente na reunião, e os demais gestores parabenizaram a Gestora Regional da Execução e toda sua equipe pelo sucesso no andamento da iniciativa em questão.
- Leilões Eletrônicos Unificados: já foram realizados 2 leilões no novo modelo eletrônico/presencial, abrangendo um público maior com a participação de pessoas de todo o Brasil. Foi contratada uma empresa que atua em São Paulo, que já prestava serviços a outros Regionais. O novo modelo de leilões resultou na venda de bens acima do valor de avaliação, o que aumentou a arrecadação e proporcionou melhoria dos números da execução.
- Pagamento Eletrônico de Débitos Trabalhistas: o Diretor da SETIN, Marco Aurélio, informou que esta iniciativa tem possibilidade de ser retomada, uma vez que o Ministro Lélio Bentes Corrêa, Corregedor-Geral da Justiça do Trabalho, solicitou o projeto para fazer uma análise. Com isso, fica prejudicado o pedido de descontinuidade da iniciativa, formulado na II RAE.
- Unidades de Conciliação: além dos CEJUSC's Belém, CEJUSC 2° Grau e CEJUSC Macapá, foi inaugurado o CEJUSC Parauapebas, em 06/11/2018, durante a XIII Semana Nacional da Conciliação.
- Banco de Boas Práticas: a Secretária-Geral Judiciária, Narlicelma Ramos, informou que a SETIN já deu início à implementação da ferramenta de colaboração do *Google* e que, posteriormente, serão incluídas outras unidades na ferramenta.





Local: SALA DE CAPACITAÇÃO DA ECAISS

Número: 3/2018

Hora: 10h

Justica

Pauta: Desempenho das iniciativas estratégicas

Data: 28/11/2018

ATA DA III REUNIÃO DE ANÁLISE DA ESTRATÉGIA COM OS INTEGRANTES DO SISTEMA DE GESTÃO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (Portaria GP n° 520/2014, alterada pela Portaria GP n° 367/2015)

- Banco de Perícias: o Corregedor Regional, Desembargador Walter Paro, sugeriu a criação do Banco de Perícias a partir do modelo de implementação do sistema BANEX, o que foi acatado pelos demais gestores.
- **Projeto PJe-Calc:** esta iniciativa permanece com dificuldades de treinamento, em razão de cortes orçamentários. Contudo, foi possível realizar o treinamento para servidores do 2° Grau. Após sua conclusão, percebeu-se que alguns gabinetes voltaram a liquidar.
- **Gestão por Projetos:** destacou-se, nesta iniciativa, a implementação sistemática da cultura de gerenciamento de atividades por meio de projetos da SETIN, realizada por meio de metodologia própria.
- **Gestão de Riscos:** a Chefe da Divisão de Conformidade da Gestão Administrativa, Inês Araújo, comunicou que foi concluído o ciclo da Gestão de Riscos Institucionais e será iniciado novo PDCA.
- **Política de Comunicação Institucional:** a ASCOM está trabalhando nas novas rotinas, que estão em fase de validação e serão divulgadas posteriormente.
- Política de Gestão do Conhecimento e Inovação: o Diretor da SEGEP, Álvaro Rôlo, comunicou que está aguardando a implantação da nova Política de Gestão do Conhecimento.
- Plano de Desdobramento da Estratégia: após o desdobramento da estratégia das unidades judiciárias (1° e 2° Graus), busca-se dar continuidade aos planos de contribuição das unidades administrativas.
- Programa de Estruturação Física e Tecnológica da Gestão Documental e da Preservação da Memória: a Curadora do Memorial, Desembargadora Sulamir Monassa, informou que a SETIN irá disponibilizar a página do Memorial no portal do TRT8. Comunicou, ainda, que o Memorial conta com nova estagiária, que já iniciou o trabalho de cadastro de informações sobre a memória das Varas do Trabalho e do Tribunal, para compor o Memorial Virtual.

Em relação a esta iniciativa, o Corregedor Regional solicitou que sejam atualizadas as informações com as ações realizadas ao longo do segundo semestre até a presente data, bem como o *status* em que se encontra a iniciativa, o que deverá ser providenciado pelo gestor da iniciativa.









Local: SALA DE CAPACITAÇÃO DA ECAISS

Número: 3/2018

Hora: 10h

Justica

Pauta: Desempenho das iniciativas estratégicas

**Data:** 28/11/2018

ATA DA III REUNIÃO DE ANÁLISE DA ESTRATÉGIA COM OS INTEGRANTES DO SISTEMA DE GESTÃO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (Portaria GP n° 520/2014, alterada pela Portaria GP n° 367/2015)

- **Centros de Memória:** a Curadora do Memorial, Desembargadora Sulamir Monassa, informou sobre a inauguração de novos Centros de Memória.
- Sistema de Gestão por Competências: o Diretor da SEGEP, Álvaro Rôlo, informou que está em andamento a etapa de oficinas de capacitação com as áreas administrativa e judiciária e, posteriormente, será dada continuidade ao projeto com as trilhas de desenvolvimento.

Rodopiano Neto lembrou que a retomada desta iniciativa foi uma solicitação da Presidência, que priorizou a Gestão por Competências, o Teletrabalho e o Processo Seletivo Interno, por serem as áreas mais evidenciadas na pesquisa de clima organizacional 2017.

- Plano de Otimização da Força de Trabalho: o Conselho Superior da Justiça do Trabalho está contratando uma empresa para realizar o mapeamento da força de trabalho na JT, que será replicado para os Regionais.
- O Corregedor Regional sugeriu que o TRT8 se apresente para TRT-Piloto na implementação desse projeto.
- Teletrabalho: o projeto do teletrabalho estruturado está em continuidade, com destaque para o fato de que as unidades atestam melhorias na produtividade, bem como pelo crescente interesse das demais unidades para inclusão de servidores nesse regime, que já conta com 81 servidores, conforme levantamento realizado pela SEGEP. A Excelentíssima Desembargadora Sulamir Monassa, Vice-Presidente do Tribunal, ressaltou os excelentes resultados da utilização dessa modalidade com servidores da Vice-Presidência.
- Programa TRT8 Saúde: o Coordenador da CODSA, Dr. Alberto Steven, informou que houve um incremento no que se refere às ações preventivas, como as realizadas no PCMSO e na "Blitz da Saúde", o que contribui também para a diminuição de custos do Plano de Saúde.
- **Programa Qualidade de Vida:** Rodopiano Neto lembrou que o Plano de Gestão de Pessoas já contempla as ações relativas à Qualidade de Vida.
- Auto-Atendimento de Recursos Humanos: o Diretor da SEGEP, Álvaro Rôlo, informou que esta iniciativa está dependendo da migração para o sistema SIGEP, a ser utilizado por toda a Justiça do Trabalho. A Diretora da SEADM, Regina Uchoa,









Local: SALA DE CAPACITAÇÃO DA ECAISS

**Número:** 3/2018

Hora: 10h

Justica

Pauta: Desempenho das iniciativas estratégicas

Data: 28/11/2018

ATA DA III REUNIÃO DE ANÁLISE DA ESTRATÉGIA COM OS INTEGRANTES DO SISTEMA DE GESTÃO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (Portaria GP n° 520/2014, alterada pela Portaria GP n° 367/2015)

lembrou, ainda, que está em andamento também a implementação de autoatendimento via sistema PROAD.

- Programa de Reconhecimento e Valorização: as atribuições da Comissão (revogada pela Portaria PRESI nº 856/2018) foram realocadas para o Comitê Gestor Local de Gestão de Pessoas. Com isso, a presente iniciativa é considerada descontinuada, devendo ser alterado o seu status para a cor "Cinza".
- Programa de Interiorização da Capacitação: a Assessora-Chefe da ASDEP/SEGEP, Ieda Almeida informou que permanece o foco nas ações de Ensino a Distância, em decorrência dos cortes orçamentários.

Rodopiano Neto pediu que seja acrescentada informação relativa ao treinamento que o Exmº. Juiz Deodoro Mendonça está realizando junto às Varas do Trabalho durante as Correições Integradas.

- Programa de Preparação para a Aposentadoria: a Desembargadora Presidente Suzy Koury informou que o Tribunal Superior do Trabalho já declarou que, ainda nos próximos dois anos, não será possível suprir as vagas decorrentes de aposentadoria. Nesse ínterim, Rodopiano Neto lembrou que é bastante expressivo o número de servidores que já recebem Abono de Permanência (isto é, que já completaram requisitos para aposentadoria).
- Programa de Governança de TI: destacou-se o trabalho realizado pela SETIN no Portal de Governança de TI, através do qual, inclusive, podem ser acompanhados todos os projetos de TI em andamento, no Portfólio de Projetos. A equipe da SETIN foi parabenizada pelo sucesso na iniciativa e evidências apresentadas.
- Programa de Modernização e Integração dos Sistemas Administrativos: destacou-se, nessa iniciativa, o suporte que a SETIN está dando à SEGEP na implementação do sistema SIGEP, no projeto de migração de dados do MENTORH para o SIGEP. Frisou-se que este é um projeto crítico da instituição e precisará de todo o apoio da Administração.
- **Programa de Modernização da Infraestrutura de Rede:** iniciativa aguardando os equipamentos de rede, que estão em fase de entrega.
- Sistema Integrado de Gestão Orçamentária: a Diretora da SEADM, Regina Uchqa, informou que o Sistema de Custos vai



-



Local: SALA DE CAPACITAÇÃO DA ECAISS

Número: 3/2018

Hora: 10h

Pauta: Desempenho das iniciativas estratégicas

Data: 28/11/2018

ATA DA III REUNIÃO DE ANÁLISE DA ESTRATÉGIA COM OS INTEGRANTES DO SISTEMA DE GESTÃO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (Portaria GP n° 520/2014, alterada pela Portaria GP n° 367/2015)

> passar a trabalhar com classificação de custos no SIAFI, a fim de que seja possível saber o quanto custa área para a instituição: segurança, limpeza etc. Frisou-se, ainda, que uma vez o SIGEO integralmente implementado, facilitará mais a gestão orçamentária, inclusive contribuirá na prestação de informações à DIRF, que passará a ser mensal.

> Rodopiano Neto sugeriu a utilização de uma ferramenta de Business Intelligence (BI), que disponibilize para visualização essas informações.

> - Plano Anual de Compras e Contratações Estratégicas: a Diretora da SEADM, Regina Uchoa, solicitou a alteração do responsável pela iniciativa para a COGIN e SEADM, que estão atuando agora nosta iniciativa

6° ITEM	CONSIDERAÇÕES FINAIS
	Após a apresentação do andamento das iniciativas Planejamento Estratégico Institucional, Rodopiano Ne passou a palavra à Desembargadora Presidente Suzy Kour que encerrou a reunião agradecendo e parabenizando todos pelo trabalho realizado e os resultados alcançados

Agradecendo a presença de todos, deu-se por encerrada a reunião, da qual, para fins de direito, foi lavrada a presente Ata, assinada por mim, Bárbara C. de O. Barbosa, que a secretariei, e pelo Coordenador de Gestão Estratégica, Rodopiano Neto, que a conduziu e pela Desembargadora Presidente Suzy Elizabeth Cavalcante Koury. Belém, 28 de novembro de 2018.

> Say Elizable Calite My SUZY ELIZABETH CAVALCANTE KOURY Desembargadora Presidente

> > RODOPIANO NETO

Coordenador de Gestão Estratégica

BEO. BARBOSA BÁRBARA Assistente de Gestão Estratégica