



PODER JUDICIÁRIO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 8ª REGIÃO

PORTARIA PRESI Nº 708, de 14 de dezembro de 2020

A DESEMBARGADORA PRESIDENTE DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA OITAVA, no uso de suas atribuições legais e regimentais, e

CONSIDERANDO que o planejamento é um princípio fundamental da Administração Pública Federal, consoante art. 6, inciso I, do Decreto-Lei nº 200, de 25 de fevereiro de 1967;

CONSIDERANDO a necessidade de Planejamento das Contratações do Tribunal para o exercício de 2021;

CONSIDERANDO todo o trâmite interno e externo do procedimento licitatório, bem como os prazos legais mínimos de cumprimento obrigatório;

CONSIDERANDO as instruções legais, jurisprudenciais e instruções normativas que controlam o processo licitatório desde sua concepção até a consecução da contratação;

CONSIDERANDO a necessidade de que se estabeleça o gerenciamento de riscos e governança na área de aquisições;

CONSIDERANDO a recomendação do Tribunal de Contas da União no Acórdão 2747/15;

CONSIDERANDO o que dispõe os Artigos 30 a 43 da Resolução TRT8 nº 007/2020;

CONSIDERANDO o que dispõe a Resolução CNJ nº 347/2020;

CONSIDERANDO ainda o disposto no Processo PROAD nº 4612/2020;

R E S O L V E:

Art. 1º Publicar o plano anual de contratações do exercício de 2021 do Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região, nos termos do anexo único desta Portaria.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se, dê-se ciência e cumpra-se.

GRAZIELA LEITE COLARES  
Desembargadora Presidente



# *Plano Anual de Contratações*

*Anexo único da Portaria TRT8 nº 708/2020*

*Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região*

**Desembargadora Graziela Leite Colares**

Presidente do Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região

**Desembargadora Maria Valquíria Norat Coelho**

Vice-Presidente do Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região

**Desembargadora Mary Anne Acatauassú Camelier Medrado**

Corregedora Regional do Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região

**George Pitman Rocha Júnior**

Diretor-Geral do Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região

**Equipe de Elaboração:**

Lia Cruz

Coordenadora de Governança Institucional - COGIN

Regina Uchôa

Diretora da Secretaria Administrativa - SEADM

Rodrigo Rodrigues

Coordenadoria de Orçamento e Finanças – COFIN

**Colaboração:**

Secretaria de Tecnologia da Informação – SETIN

Secretaria de Gestão de Pessoas - SEGEP

Coordenado de Gestão Estratégica – COGES

Coordenadoria de Manutenção e Projetos – COMAP

Coordenadoria de Material e Logística - COMAT

Assessoria de Comunicação Social – ASCOM

Assessoria da Revista - ASERV

Escola Judicial – EJUD

Assessoria de Desenvolvimento e Capacitação de Servidores – ASDEP

Central de execução, Mandados, Pesquisas e Leilão - CeXEC

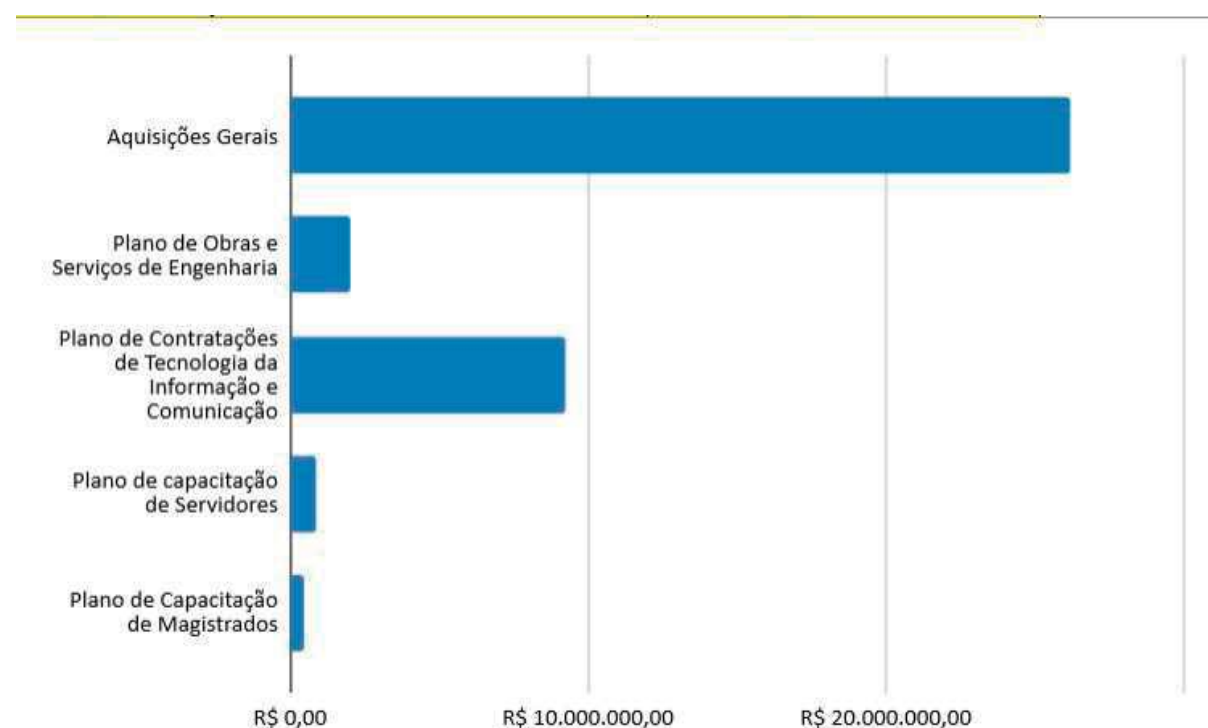
Seção de Correspondências, Malotes e Digitalização de Documentos - SeCOR

Seção Socioambiental - SeAMB

# 1. Introdução

Apresentamos o Plano Anual de Aquisições do Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região para o exercício de 2021. Nele estão listadas novas aquisições e renovações contratuais que serão realizadas até o final do exercício de 2021. O Plano Anual de Aquisições contempla as aquisições de bens e serviços sujeitos a procedimento de licitação pública submetidos ao regime jurídico abarcado pelas Leis nº 8.666/93 e 10.520/2002.

As aquisições listadas neste plano totalizaram em R\$ 38.820.327,56 (trinta e oito milhões, oitocentos e vinte mil, trezentos e vinte e sete reais e cinquenta e seis centavos). Deste total, R\$ 26.189.782,17 (vinte e seis milhões, cento e oitenta e nove mil, setecentos e oitenta e dois reais e dezessete centavos) correspondem às despesas com aquisições gerais, R\$ 9.268.304,20 (nove milhões, duzentos e sessenta e oito mil reais e trezentos e quatro reais e vinte centavos) correspondem às contratações de custeio de Tecnologia da Informação, R\$ 2.003.268,19 (dois milhões, três mil, duzentos e sessenta e oito reais e dezenove centavos) foram destinados a serviços de reformas e obras de engenharia, R\$ 897.000,00 (oitocentos e noventa e sete mil) são investimentos que serão realizados em capacitação de servidores e R\$ 462.000,00 (quatrocentos e sessenta e dois mil) investimentos em capacitação de magistrados.



A elaboração de um plano de aquisições tem como objetivo alinhar as propostas de aquisições das unidades administrativas às reais necessidades do Tribunal, além de identificar oportunidades de economia e melhoria nos processos de trabalho. O plano de aquisições fortalece a governança e a gestão da aplicação dos recursos públicos, atendendo aos princípios da



transparência e da prestação de contas, permitindo mitigar riscos relativos ao processo de compras.

O Plano Anual de Contratações é uma ferramenta de gestão das aquisições que permite assegurar o alinhamento às diretrizes da Administração e ao Planejamento Estratégico.

## 2. Objetivos

*São objetivos estratégicos da Política de Contratações do Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região, nos termos do Art. 3º, da Resolução TRT8 nº 007/2020:*

- *Promover a gestão orçamentária de financeira sustentável;*
- *Aprimorar a governança e a gestão das aquisições;*
- *Garantir a transparência dos resultados;*
- *Realizar o gerenciamento de riscos nas aquisições.*

## 3. Metodologia

### 1. Elaboração e consolidação do Plano Anual de Contratações


O Plano Anual de Aquisições 2021 foi elaborado a partir da proposta orçamentária anual definida em julho de 2020, ocasião em que as unidades administrativas do TRT informaram as aquisições e/ou prorrogações contratuais a serem realizadas em 2021.

A Secretaria Administrativa, com o apoio da Coordenadoria de Governança Institucional e da Coordenadoria de Orçamento e Finança, condensou as propostas e elaborou minuta da proposta orçamentária anual. A Presidência do Tribunal, em conjunto com a Diretoria-Geral, avaliou a oportunidade e a conveniência das demandas apresentadas, considerando o momento orçamentário atual, assim como o seu alinhamento aos projetos estratégicos do Tribunal.

De 1º a 31 de outubro de 2020 as unidades foram demandadas a validar as contratações constantes na proposta orçamentária anual, que estavam cadastradas no Sistema Integrado de Gestão Orçamentária e Financeira da Justiça do Trabalho - SIGEO-JT.

Após análise e deliberação, o Plano Anual foi aprovado pela Presidente do Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região.

2. Metodologia para delimitação de quantitativos, observada a Política de Estoques do TRT8, disposta no Artigo 8ª, da Resolução TRT8 nº 69/2016:



Os quantitativos de materiais de consumo são definidos através dos seguintes critérios: consumo dos materiais nos últimos 12 (doze) meses, as demandas eventualmente não atendidas de materiais nos últimos 12 (doze) meses, o Índice de segurança e o estoque mínimo existente. No momento da aquisição é também avaliada a disponibilidade orçamentária.

Os materiais permanentes têm seu quantitativos definidos nos Termos de Referência de acordo com as demandas eventualmente não atendidas de materiais nos últimos 12 (doze) meses, verificação de materiais com período extenso de utilização, já desgastados, com defasagem tecnológica ou funcional e obsolescência; reserva técnica de itens, inclusive os passíveis de reaproveitamento, e o índice de segurança. Para a aquisição, além dos parâmetros acima, é verificada a disponibilidade orçamentária.

### 3. Monitoramento do Plano Anual

O monitoramento do Plano Anual de Contratações será realizado a cada 3 meses pela Coordenadoria de Governança Institucional, através do acompanhamento da execução do Plano Anual de Contratações, com o objetivo de avaliar o andamento das contratações de forma a identificar tempestivamente contingências que possam comprometer o cumprimento do plano. O monitoramento do plano será acompanhado ainda através da execução orçamentária dos contratos através do Sistema de Informações Gerenciais sobre execução orçamentária - SIGEO, visando identificar possíveis anulações de empenho a serem realizadas de forma antecipada, cujos valores poderão ser utilizados em outras contratações.

## 4. Indicadores, metas e gerenciamento de riscos

### Objetivo 1: Promover a gestão orçamentária e financeira sustentável

**Meta 1.1**      Empenhar 80% do orçamento até setembro de 2021;

**Indicador:** Índice de Despesas Empenhadas

### Objetivo 2 : Aprimorar a governança e a gestão das aquisições

**Meta 2.1**      Elaborar relatórios trimestrais para a Alta Administração com informações sobre a execução do Plano Anual de Aquisições e da execução financeira das aquisições.

**Indicador:**      Quantidade de Relatórios Gerenciais sobre Execução Orçamentária

**Meta 2.2**      Alcançar o nível “aprimorado” em governança e gestão de contratações no exercício de 2019.

**Indicador:** iGovContrat e iGestContrat do Tribunal de Contas da União

### **Objetivo 3 : Garantir a transparência dos resultados**

**Meta 3.1** Publicar 50% das informações referentes às contratações no portal do TRT8, dentro do prazo, de acordo com as Resolução dos Conselhos Superiores;

**Indicador:** Índice de Transparência das Contratações

### **Objetivo 4 : Realizar o Gerenciamento de Riscos nas Contratações**

**Meta 4.1** Implementar 60% dos controles identificados/definidos no Plano de Tratamento de Riscos nas Aquisições e Contratações;

**Indicador:** Índice de Tratamento de Riscos das Contratações

**Meta 4.2** Alcançar nível “aprimorado” na capacidade em gestão de riscos nas contratações – RiscoContr;

**Indicador:** Índice de Maturidade em Gestão de Riscos nas Contratações do Tribunal de Contas da União



## *5. Gestão de Riscos do Plano de Contratações*





PODER JUDICIÁRIO

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 8ª REGIÃO

GESTÃO DE RISCOS

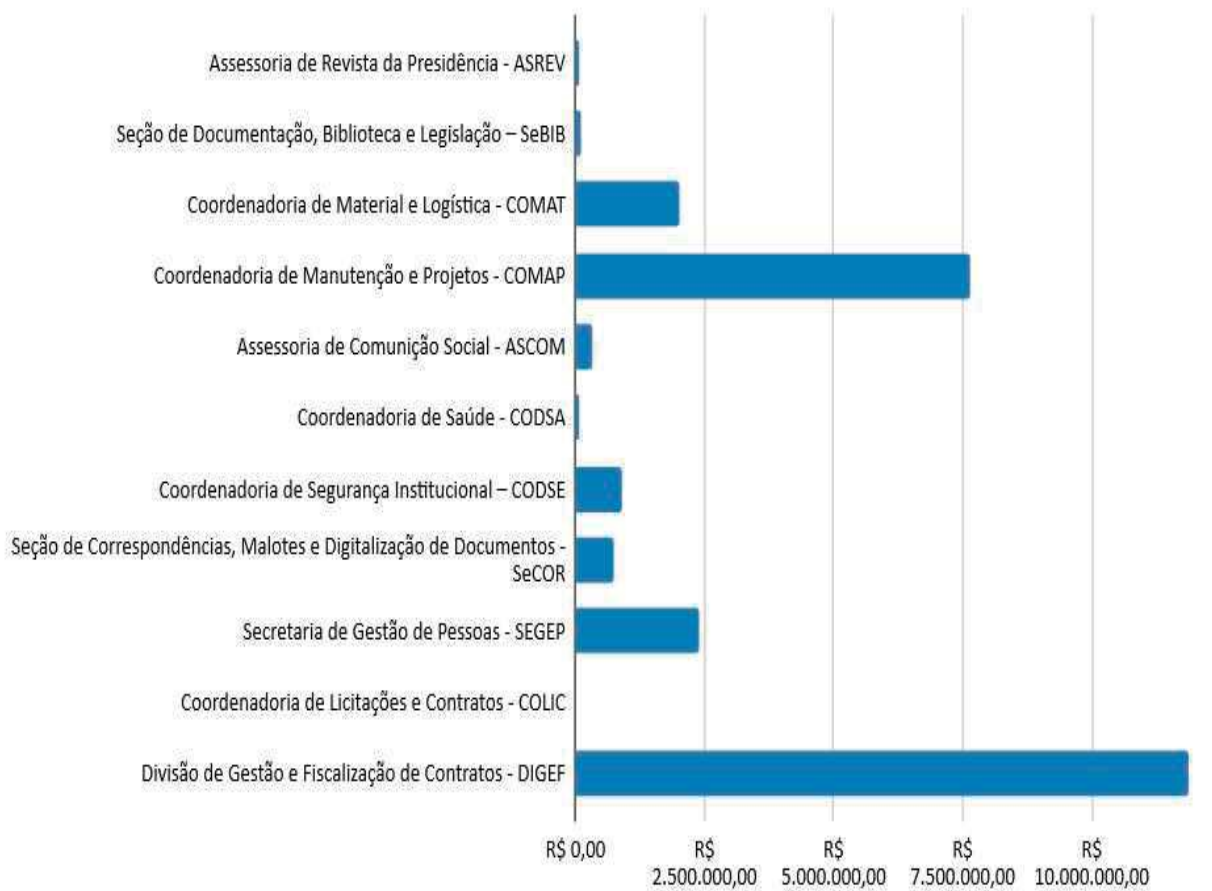
**MATRIZ DE RISCOS DO PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES**

AÇÃO	ATIVO [1]	RISCO [2]	CAUSA [3]	CONSEQUÊNCIA [4]	PROBABILIDADE [5]	IMPACTO [6]	MEDIDA DE RISCO [7]	MEDIDA DE RISCO
<b>Plano Anual de Aquisições - execução orçamentária</b>								
Elaboração do Plano Anual de Contratações	PROCESSOS	Contratação de bens sem planejamento prévio ou com planejamento deficiente	Não elaboração do plano anual de aquisições	Execução orçamentária insatisfatória, deixando restos a pagar para o exercício seguinte	2- Baixa	3- Médio	6	Baixo
	PROCESSOS	O Plano Anual de Aquisições não é aprovado em tempo.	Ausência de consolidação do Plano Anual de Aquisições no prazo determinado pela Resolução TRT8 nº 007/2020	Execução orçamentária não satisfatória, com desperdício de recursos e possibilidade de restos a pagar para o exercício subsequente	2- Baixa	3- Médio	6	Baixo
	PROCESSOS	Não execução do Plano Anual de Aquisições conforme planejado	Ausência de monitoramento das aquisições dispostas no Plano Anual de Aquisições	Execução orçamentária não satisfatória, com desperdício de recursos e possibilidade de restos a pagar para o exercício subsequente	2- Baixa	4- Alto	8	Baixo

	<b>PROCESSOS</b>	Ausência de tempo hábil para remanejamento de recursos visando a contratação de bens e serviços contingenciados.	Ausência de monitoramento da efetiva execução, dentro dos prazos estipulados, das aquisições dispostas no Plano Anual de	Não contratação de soluções relevantes para o alcance de metas e objetivos estratégicos organizacionais, inicialmente contingenciadas	2- Baixa	4- Alto	8	<b>Baixo</b>
Avaliar a execução do Plano Anual de Contratações 2020, ajustando eventuais divergências entre PAC e SIGEO	<b>CONTRATOS</b>	Inexecução orçamentária	Reserva de orçamento para contratos que não foram executados como inicialmente previsto.	Sobra de recurso, acarretando em execução orçamentária ineficiente.	2- Baixa	4- Alto	8	<b>Baixo</b>
					2- Baixa	4- Alto	8	<b>Baixo</b>
		Contratos que foram descontinuados continuarem com reserva de recurso no SIGEO e PAC	Falta de acompanhamento das contratações inicialmente planejadas	Sobra de recurso, acarretando em execução orçamentária ineficiente.	2- Baixa	4- Alto	8	<b>Baixo</b>
					3- Média	4- Alto	12	<b>Médio</b>
<b>CONTRATOS</b>	Ausência de monitoramento das contratações	Gestor da área demandante não informa as alterações das contratações de unidade	Sobra de recurso, acarretando em execução orçamentária ineficiente.	3- Média	4- Alto	12	<b>Médio</b>	

Encaminhar plano de contratações para que as unidades redimensionem os valores dos contratos administrativos	<b>CONTRATOS</b>	Inexecução orçamentária	Reserva de orçamento para contratos que não foram executados como inicialmente previsto.	Sobra de recurso, acarretando em execução orçamentária ineficiente.			0	<b>Baixo</b>
					2- Baixa	4- Alto	8	
Detalhar os contratos com valores mais relevantes	<b>CONTRATOS</b>	Ausência de destinação de valores para contratos relevantes	Falta de planejamento das contratações	Prejuízo de concretização de contratações relevantes	2- Baixa	4- Alto	8	<b>Baixo</b>

## 6. Contratações



**PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES – 2021**

Item	Objeto	Grau de prioridade	Quantidade estimada	Valor anual estimado	Unidade Gestora	Data da compra	Justificativa	Alinhamento
<b>Assessoria de Revista da Presidência - ASREV</b>							<b>R\$ 64.500,00</b>	
1	Contratação de serviço de editoração dos próximos números da revista do tribunal regional do trabalho da 8ª região, nº 101 e 102, referente ao ano de 2021	priorizado	2	R\$4.500,00	ASREV	fev./21	Regimento Interno do Tribunal: Art. 286 - O Tribunal fará publicar uma revista semestral, denominada "Revista do Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região", destinada a divulgar assuntos de interesse doutrinários no campo do Direito, especialmente do Direito do Trabalho, sua Jurisprudência e a de outros Tribunais do Trabalho, a legislação especializada, atos de natureza administrativa e noticiário.	Política de Comunicação Social. e Valorização da Memória Institucional: Promover ações voltadas à valorização da memória institucional da JT8.
2	Contratação de empresa especializada na prestação de serviço gráficos para impressão da revista do tribunal regional do trabalho da 8ª região	priorizado	1300	R\$30.000,00	ASREV	fev./21	Regimento Interno do Tribunal: Art. 286 - O Tribunal fará publicar uma revista semestral, denominada "Revista do Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região", destinada a divulgar assuntos de interesse doutrinários no campo do Direito, especialmente do Direito do Trabalho, sua Jurisprudência e a de outros Tribunais do Trabalho, a legislação especializada, atos de natureza administrativa e noticiário.	Política de Comunicação Social. e Valorização da Memória Institucional: Promover ações voltadas à valorização da memória institucional da JT8.

PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES – 2021								
Item	Objeto	Grau de prioridade	Quantidade estimada	Valor anual estimado	Unidade Gestora	Data da compra	Justificativa	Alinhamento
3	contratação de empresa especializada na prestação de serviço gráficos para impressão da revista do tribunal regional do trabalho da 8ª região	priorizado	1100	R\$30.000,00	ASREV	jul./21	Regimento Interno do Tribunal: Art. 286 - O Tribunal fará publicar uma revista semestral, denominada "Revista do Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região", destinada a divulgar assuntos de interesse doutrinários no campo do Direito, especialmente do Direito do Trabalho, sua Jurisprudência e a de outros Tribunais do Trabalho, a legislação especializada, atos de natureza administrativa e noticiário.	Política de Comunicação Social. e Valorização da Memória Institucional: Promover ações voltadas à valorização da memória institucional da JT8.
<b>Seção de Documentação, Biblioteca e Legislação – SeBIB</b>							<b>R\$ 105.000,00</b>	
4	Renovação da biblioteca digital Proview	priorizado	-	R\$ 105.000,00	BIBLIOTECA	jan./21	Apoiar as atividades que requerem atualização das informações, tanto da área fim, como da área administrativa.	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
5	Aquisição de materiais bibliográficos para atualização do acervo da biblioteca	priorizado	-	R\$21.000,00	BIBLIOTECA	ago./21	Atualização do acervo da biblioteca	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
6	Renovação de assinatura de periódicos	priorizado	-	R\$25.000,00	BIBLIOTECA	ago./21	Atualização do acervo da biblioteca	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
<b>Coordenadoria de Material e Logística - COMAT</b>							<b>R\$ 2.013.392,66</b>	
<b>Material de Consumo e Expediente</b>			<b>Subtotal</b>	<b>R\$337.932,46</b>				
8	material de processamento de dados	priorizado	-	R\$ 209.932,46	COMAT	2021	Suprir o estoque do almoxarifado do Tribunal Regional do Trabalho da Oitava Região.	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
9	Material de expediente – Geral	essencial	-	R\$ 20.000,00	COMAT	2021	Suprir o estoque do almoxarifado do Tribunal Regional do Trabalho da Oitava Região.	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
10	Consumíveis – Gêneros de alimentação	essencial	-	R\$ 108.000,00	COMAT	2021	Suprir o estoque do almoxarifado do Tribunal Regional do Trabalho da Oitava Região.	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
<b>Material Permanente</b>			<b>Subtotal</b>	<b>R\$677.960,20</b>				

**PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES – 2021**

Item	Objeto	Grau de prioridade	Quantidade estimada	Valor anual estimado	Unidade Gestora	Data da compra	Justificativa	Alinhamento
11	Orientador de fila / Ventiladores para adaptação ao teletrabalho	priorizado	94	R\$ 73.641,00	COMAT	2021	Atendimento das copas e dos banheiros do novo Fórum Trabalhista de Belém. Atendimento à ASCER.	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
12	mobiliários em geral - novas demandas	priorizado	19	R\$ 30.000,00	COMAT	2021	Atendimento à demanda	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
13	Equipamentos de áudio e vídeo	priorizado	1	R\$ 574.319,20	COMAT	2021	Atendimento à demanda do Depósito de Materiais de Belém	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
<b>Locações de Imóveis</b>			<b>Subtotal</b>	<b>R\$722.133,00</b>				
14	Locação da Vara do Trabalho De São Félix do Xingu	essencial	1	R\$55.872,00	COMAT	2021	Imóvel para abrigar o Fórum / Vara, considerando a indisponibilidade de imóvel da União na cidade	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
15	Locação do Fórum Trabalhista de Santarém	essencial	1	R\$332.421,00	COMAT	jul./21	Imóvel para abrigar o Fórum / Vara, considerando a indisponibilidade de imóvel da União na cidade	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
16	Locação da 3ª e da 4ª Vt de Marabá	essencial	1	R\$218.265,00	COMAT	ago./21	Imóvel para abrigar o Fórum / Vara, considerando a indisponibilidade de imóvel da União na cidade	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
17	Locação da Vara do Trabalho de Redenção (Antena)	essencial	1	R\$37.614,00	COMAT	jan./21	Imóvel para abrigar o Fórum / Vara, considerando a indisponibilidade de imóvel da União na cidade	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
18	Locação da Vara do Trabalho de Redenção	essencial	1	R\$77.961,00	COMAT	mar./21	Imóvel para abrigar o Fórum / Vara, considerando a indisponibilidade de imóvel da União na cidade	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
<b>Seguros de Imóveis</b>			<b>Subtotal</b>	<b>R\$57.824,00</b>				
19	Seguro do imóvel que abriga o Fórum Trabalhista de Belém	essencial	12 meses	R\$10.200,00	COMAT	maio/21	Seguro do Fórum de Belém	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
20	Seguro total dos Imóveis onde se encontram sediados os órgãos e demais unidades judiciárias e administrativas que integram a estrutura da Justiça do Trabalho da 8ª Região	essencial	12 meses	R\$47.624,00	COMAT	jan./21	Seguro dos imóveis utilizados pelo TRT8	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
<b>Serviços de transporte/mudança</b>				<b>R\$170.000,00</b>				

PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES – 2021								
Item	Objeto	Grau de prioridade	Quantidade estimada	Valor anual estimado	Unidade Gestora	Data da compra	Justificativa	Alinhamento
21	Transporte de encomendas, tipo porta-a-porta, constituídas por materiais de consumo e materiais permanentes	essencial	12 meses	R\$85.000,00	COMAT	fev./2021	Permitir a continuidade da prestação dos serviços.	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
22	Transporte de mobiliário e bagagem de servidores e magistrados, de materiais de consumo e bens permanentes de propriedade do Tribunal	essencial	12 meses	R\$85.000,00	COMAT	mar./21	Permitir a continuidade da prestação dos serviços.	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
<b>Outros</b>			<b>Subtotal</b>	<b>R\$47.543,00</b>				
23	Fornecimento de chaves e serviço de chaveiro	essencial	-	R\$4.000,00	COMAT	2021	Permitir a continuidade da prestação dos serviços.	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
24	Fornecimento de carimbos	essencial	-	R\$3.000,00	COMAT	2021	Permitir a continuidade da prestação dos serviços.	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
25	Taxa de resíduos sólidos	essencial	-	R\$ 40.543,00	COMAT	2021	Permitir a continuidade da prestação dos serviços.	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
<b>Coordenadoria de Manutenção e Projetos - COMAP</b>							<b>R\$ 7.657.201,74</b>	
<b>Telefonia</b>			<b>Subtotal</b>	<b>R\$374.065,00</b>				
26	Serviço de telefonia STFC (local DDD Belém)	essencial	12 meses	R\$93.380,00	COMAP	set./21	Garantir a continuidade e a prestação do serviço jurisdicional	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
27	Serviço de telefonia (local DDD 500 ramais Belém)	essencial	12 meses	R\$38.398,00	COMAP	set./21	Garantir a continuidade e a prestação do serviço jurisdicional	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
28	Manutenção na rede telefonia (Belém)	essencial	12 meses	R\$90.764,00	COMAP	mai./21	Garantir o funcionamento do tribunal	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
29	Serviço de longa distância exceto (Belém)	essencial	12 meses	R\$14.400,00	COMAP	set./21	Garantir o funcionamento do tribunal	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
30	Serviço de telefonia STFC local (Pará)	essencial	12 meses	R\$21.331,00	COMAP	jun./20	Garantir o funcionamento do tribunal	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
31	Serviço de telefonia 0800 (Belém)	essencial	12 meses	R\$1.800,00	COMAP	mar./21	Garantir o funcionamento do tribunal	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
32	Serviço Telefônico fixo comutado STFC, modalidade longa distância, para atender os órgãos integrantes da JT na 8ª Região	essencial	12 meses	R\$113.992,00	COMAP	set./21	Garantir o funcionamento do tribunal	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
<b>Manutenção - Elevadores e plataformas</b>			<b>Subtotal</b>	<b>R\$309.167,00</b>				



**PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES – 2021**

<b>Item</b>	<b>Objeto</b>	<b>Grau de prioridade</b>	<b>Quantidade estimada</b>	<b>Valor anual estimado</b>	<b>Unidade Gestora</b>	<b>Data da compra</b>	<b>Justificativa</b>	<b>Alinhamento</b>
33	Manutenção elevadores – Paragominas	essencial	12 meses	R\$19.866,00	COMAP	out./21	Garantir a continuidade e a prestação do serviço jurisdicional	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
34	Manutenção de elevador (Parauapebas)	essencial	12 meses	R\$70.500,00	COMAP	ago./21	Garantir ambiente de trabalho adequado para o desempenho das atividades funcionais	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
35	Manutenção de 14 elevadores e 3 plataformas, com fornecimento de peças – Ed. Sede, Anexos I a V	essencial	12 meses	R\$90.764,00	COMAP	maio/21	Garantir a continuidade e a prestação do serviço jurisdicional	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
36	Manutenção elevador Ananindeua	essencial	12 meses	R\$62.037,00	COMAP	ago./21	Garantir ambiente de trabalho adequado para o desempenho das atividades funcionais	Observação das diretrizes atinentes à implementação de ações direcionadas à promoção de ações de qualidade de vida, em especial no que se refere a promoção de saúde ocupacional, à prevenção de riscos e doenças referentes ao trabalho, como também a ocorrência de acidentes em serviço.
37	Manutenção Elevador Macapá	essencial	12 meses	R\$66.000,00	COMAP	jan./2021	Garantir ambiente de trabalho adequado para o desempenho das atividades funcionais	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
<b>Manutenção - Refrigeração</b>			<b>Subtotal</b>	<b>R\$1.502.317,74</b>				
38	Manutenção de ar condicionado VRF (Macapá)	essencial	12 meses	R\$ 480.023,00	COMAP	jul./2021	Garantir ambiente de trabalho adequado para o desempenho das atividades funcionais	Observação das diretrizes atinentes à implementação de ações direcionadas à promoção de ações de qualidade de vida, em especial no que se refere a promoção de saúde ocupacional, à prevenção de riscos e doenças referentes ao trabalho, como também a ocorrência de acidentes em serviço.

**PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES – 2021**

Item	Objeto	Grau de prioridade	Quantidade estimada	Valor anual estimado	Unidade Gestora	Data da compra	Justificativa	Alinhamento
39	Manutenção preventiva e corretiva, com fornecimento de mão de obra, ferramentas, equipamentos, materias de consumo e materiais de reposição imediata, em sistema de ar condicionado de ar instalado nos prédios do complexo Sede do Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região	essencial	12 meses	R\$ 723.234,74	COMAP	set./21	Garantir ambiente de trabalho adequado para o desempenho das atividades funcionais	Observação das diretrizes atinentes à implementação de ações direcionadas à promoção de ações de qualidade de vida, em especial no que se refere a promoção de saúde ocupacional, à prevenção de riscos e doenças referentes ao trabalho, como também a ocorrência de acidentes em serviço.
40	Manutenção de ar condicionado Splits Parauapebas	essencial	12 meses	R\$80.340,00	COMAP	ago./21	Garantir ambiente de trabalho adequado para o desempenho das atividades funcionais	Observação das diretrizes atinentes à implementação de ações direcionadas à promoção de ações de qualidade de vida, em especial no que se refere a promoção de saúde ocupacional, à prevenção de riscos e doenças referentes ao trabalho, como também a ocorrência de acidentes em serviço.
41	Manutenção ar condicionado Marabá, Abaetetuba e Santarém	essencial	12 meses	R\$142.220,00	COMAP	mar./21	Garantir ambiente de trabalho adequado para o desempenho das atividades funcionais	Observação das diretrizes atinentes à implementação de ações direcionadas à promoção de ações de qualidade de vida, em especial no que se refere a promoção de saúde ocupacional, à prevenção de riscos e doenças referentes ao trabalho, como também a ocorrência de acidentes em serviço.

## PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES – 2021

Item	Objeto	Grau de prioridade	Quantidade estimada	Valor anual estimado	Unidade Gestora	Data da compra	Justificativa	Alinhamento
42	Manutenção ar condicionado e SPLIT (Ananindeua)	essencial	12 meses	R\$76.500,00	COMAP	mar./21	Garantir ambiente de trabalho adequado para o desempenho das atividades funcionais	Observação das diretrizes atinentes à implementação de ações direcionadas à promoção de ações de qualidade de vida, em especial no que se refere a promoção de saúde ocupacional, à prevenção de riscos e doenças referentes ao trabalho, como também a ocorrência de acidentes em serviço.
<b>Nobreaks e Subestações</b>			<b>Subtotal</b>	<b>R\$624.452,00</b>				
43	Manutenção de geradores (Belém e Ananindeua)	essencial	12 meses	R\$44.000,00	COMAP	jan./21	Garantir ambiente de trabalho adequado para o desempenho das atividades funcionais	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
44	Manutenção NOBREAKS (Ed. Sede – Belém)	essencial	12 meses	R\$133.993,00	COMAP	abr./21	Garantir ambiente de trabalho adequado para o desempenho das atividades funcionais	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
45	Manutenção de NOBREAKS – Anexo V	essencial	12 meses	R\$120.000,00	COMAP	jan./21	Garantir ambiente de trabalho adequado para o desempenho das atividades funcionais	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
46	Manutenção de NOBREAK (Macapá)	essencial	12 meses	R\$84.364,00	COMAP	jan./21	Garantir ambiente de trabalho adequado para o desempenho das atividades funcionais	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
47	Manutenção de Subestação do Fórum Trabalhista de Macapá	essencial	12 meses	R\$108.000,00	COMAP	jan./21	Garantir ambiente de trabalho adequado para o desempenho das atividades funcionais	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
48	Manutenção preventiva e corretiva, com fornecimento de peças, Nobreak 65 kva – Ed. Sede	essencial	12 meses	R\$ 56.400,00	COMAP	mar./2021	Garantir ambiente de trabalho adequado para o desempenho das atividades funcionais	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
49	Aquisição de baterias para NOBREAKS no TRT8, em Belém	priorizado	-	R\$ 77.695,00	COMAP	2021	Garantir ambiente de trabalho adequado para o desempenho das atividades funcionais	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
50	Aquisição de nobreak	priorizado	2	R\$ 509.000,00	COMAP	2021	Garantir a continuidade e a prestação do serviço jurisdicional	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
<b>Controle de Pragas</b>			<b>Subtotal</b>	<b>R\$81.000,00</b>				

## PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES – 2021

Item	Objeto	Grau de prioridade	Quantidade estimada	Valor anual estimado	Unidade Gestora	Data da compra	Justificativa	Alinhamento
51	Controle de pragas (Belém e Ananindeua)	essencial	12 meses	R\$36.000,00	COMAP	out./21	Garantir ambiente de trabalho adequado para o desempenho das atividades funcionais	Observação das diretrizes atinentes à implementação de ações direcionadas à promoção de ações de qualidade de vida, em especial no que se refere a promoção de saúde
52	Controle de Pragas (Macapá) –	essencial	12 meses	R\$45.000,00	COMAP	maio/21	Garantir ambiente de trabalho adequado para o desempenho das atividades funcionais	Garantir ambiente de trabalho adequado para o desempenho das atividades funcionais
<b>Outros</b>			<b>Subtotal</b>	<b>R\$4.766.200,00</b>				
53	Manutenção Predial por demanda – Macapá	essencial	Sob demanda	R\$561.200,00	COMAP	jan./21	Garantir a continuidade e a prestação do serviço jurisdicional	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
54	Manutenção do sistema fotovoltaico do Fórum Trabalhista de Macapá	essencial	12 meses	R\$24.000,00	COMAP	2021	Garantir a continuidade e a prestação do serviço jurisdicional	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
55	CELPA - Fornecimento de Energia Elétrica - Pará	essencial	12 meses	R\$3.600.000,00	COMAP	2021	Garantir a continuidade e a prestação do serviço jurisdicional	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
56	CEA - Fornecimento de Energia Elétrica - Amapá	essencial	12 meses	R\$250.000,00	COMAP	2021	Garantir a continuidade e a prestação do serviço jurisdicional	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
57	COSANPA	essencial	12 meses	R\$ 276.000,00	COMAP	2021	Garantir a continuidade e a prestação do serviço jurisdicional	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
58	Fornecimento e Instalação de cortinas tipo PVC - Belém e Ananindeua	priorizado	Sob demanda	R\$ 40.000,00	COMAP	2021	Garantir a continuidade e a prestação do serviço jurisdicional	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
59	Manutenção limpeza – fachada de vidro	essencial	Sob demanda	R\$ 7.500,00	COMAP	2021	Garantir a continuidade e a prestação do serviço jurisdicional	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
60	Manutenção Jardinagem – Ed. Sede	priorizado	Sob demanda	R\$ 7.500,00	COMAP	2021	Garantir a continuidade e a prestação do serviço jurisdicional	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
<b>Assessoria de Comunicação Social - ASCOM</b>							<b>R\$ 329.973,00</b>	

**PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES – 2021**

Item	Objeto	Grau de prioridade	Quantidade estimada	Valor anual estimado	Unidade Gestora	Data da compra	Justificativa	Alinhamento
61	Eventual prestação de serviços gráficos, plotagem, e Comunicação visual para a Assessoria de Comunicação Social do Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região	priorizado	Sob Demanda	R\$44.314,39	ASCOM	mar./2021	Os materiais gráficos e os acessórios têm por objetivo garantir a divulgação de campanhas institucionais e de interesse público no âmbito do TRT-8, bem como de divulgar ações e o desempenho do Regional, garantindo à sociedade o pleno direito à informação.	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional. Planejamento Estratégico da Comunicação Institucional : Fortalecer a imagem institucional.
62	Edição e filmagem - serviços de gravação de imagem e áudio e posterior edição de congressos, cursos, conferências, palestras e outros eventos realizados pela justiça do trabalho da 8ª região.	priorizado	Sob Demanda	R\$25.000,00	ASCOM	mar./2021	Levar ao conhecimento da sociedade, por meio da produção audiovisual, temas que possuam relevância para o incremento do entendimento da função constitucional da Justiça do	Preservar a memória institucional. Fortalecer a imagem institucional. Planejamento Estratégico da Comunicação Institucional: Otimizar os processos de comunicação estratégica.
63	Manutenção de equipamentos	priorizado	Sob Demanda	R\$11.000,00	ASCOM	mar./2021	Evitar a depreciação dos equipamentos, evitar problemas na funcionalidade. Assegurar o perfeito funcionamento dos equipamentos de TV e Rádio, conferindo a boa qualidade dos serviços por meio da correta manutenção dos equipamento.	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional. Planejamento Estratégico da Comunicação Institucional : Fortalecer a imagem institucional.
64	Software Creative Cloud – 3 licenças	priorizado	12 meses	R\$8.476,69	ASCOM	mar./2020	O softwaer tem por objetivo garantir a divulgação de campanhas institucionais e de interesse público no âmbito do TRT-8, bem como de divulgar ações e o desempenho do Regional, garantindo à sociedade o pleno direito à informação.	Intensificar a integração e a disponibilidade dos sistemas de tecnologia da informação e comunicação.

**PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES – 2021**

Item	Objeto	Grau de prioridade	Quantidade estimada	Valor anual estimado	Unidade Gestora	Data da compra	Justificativa	Alinhamento
65	Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de natureza contínua de jornalismo e design gráfico, com a locação de mão de obra	priorizado	12 meses	241.181,92	ASCOM	jun./2020	Permitir a continuidade da prestação dos serviços ao jurisdicionado.	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
<b>Coordenadoria de Saúde - CODSA</b>							<b>R\$ 68.739,96</b>	
67	Coleta e destinação lixo patológico	essencial	12 meses	R\$14.739,96	CODSA	mar./21	Necessidade de coleta e destinação final do lixo patológico produzido pela CODSA decorrente da prestação de serviços odontológicos e laboratoriais.	Prestar assistência à saúde de magistrados e servidores.
68	Manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos médicos e odontológicos	priorizado	12 meses	R\$54.000,00	CODSA	ago./21	Necessidade de manter os equipamentos utilizados nos atendimentos médicos, odontológicos e ambulatoriais em perfeito funcionamento.	Prestar assistência à saúde de magistrados e servidores.
<b>Coordenadoria de Segurança Institucional – CODSE</b>							<b>R\$ 910.000,00</b>	
69	Contratação de empresa especializada que utilize tecnologia da informação na administração e controle da frota (gerenciamento, controle de manutenção preventiva e corretiva e fornecimento de peças (Manutenção de veículos)	essencial	12 meses	R\$250.000,00	CODSE	jan./2021	Segurança patrimonial e pessoal	Consolidar a gestão estratégica de pessoas
70	Manutenção de equipamentos de segurança (CFTV, Raio-X e portais, armários guarda-objetos, arms, recarga de extintores hidrantes, automatizadores de portões e outros)	priorizada	12 mese	R\$130.000,00	CODSE	jan./2021	Segurança patrimonial e pessoal	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
71	Abastecimento de veículos	priorizada	52	R\$280.000,00	CODSE	abr./2021	Necessidade de serviço	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
72	Seguro de veículos	priorizada	52	R\$ 50.000,00	CODSE	abr./2021	Manutenção do patrimônio publicoASCOM	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
73	Lavagem de veículos	priorizada	52	R\$30.000,00	CODSE	ago./2021	Manutenção do patrimônio publico	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional

**PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES – 2021**

Item	Objeto	Grau de prioridade	Quantidade estimada	Valor anual estimado	Unidade Gestora	Data da compra	Justificativa	Alinhamento
74	Contratação de empresa para elaboração de projeto de segurança eletrônica para os Prédios Sede e Anexos I a IV -	priorizada	-	R\$90.000,00	CODSE	-	Necessidade de serviço	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
75	Manutenção preventiva e corretiva do sistema de segurança eletrônica (cftv, alarmes e cerca elétrica), com fornecimento de peças, para Foros de Ananindeua e Parauapebas e Vara de Santa Izabel - (contratação de natureza continuada para supressão de postos de vigilância noturna desses locais)	priorizada		R\$ 248.000,00	CODSE		Segurança patrimonial e pessoal	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
76	Monitoramento de CFTV, alarmes e cerca elétricas para os Foros de Ananindeua e Parauapebas, Vara de Santa Izabel e Depósito de Bens da Manoel Evaristo - (serviços de natureza continuada para supressão de postos de vigilância armada nos referidos locais)	priorizada		R\$ 70.000,00	CODSE		Segurança patrimonial e pessoal	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
77	Equipamentos para uso progressivo da força, cofres para guarda de armas e outros utensílios de segurança	priorizada		R\$ 80.000,00	CODSE		Segurança patrimonial e pessoal	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
<b>Seção de Correspondências, Malotes e Digitalização de Documentos -</b>							<b>R\$ 750.000,00</b>	

PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES – 2021								
Item	Objeto	Grau de prioridade	Quantidade estimada	Valor anual estimado	Unidade Gestora	Data da compra	Justificativa	Alinhamento
78	Contrato para prestação de serviços da empresa brasileira de correios e telégrafos – contrato	essencial	12 meses	R\$ 750.000,00	SeCOR	mar./2021	Prestação de serviços e venda de produtos, que atendem às necessidades do TRT8	Garantir a efetividade da prestação jurisdicional e Aperfeiçoar os procedimentos judiciais de modo a impulsionar as execuções trabalhistas
<b>Secretaria de Gestão de Pessoas - SEGEP</b>							<b>R\$ 2.404.684,01</b>	
79	Contratação de pessoa jurídica para emissão, reserva e Fornecimento de passagens aéreas para atender magistrados, servidores e colaboradores eventuais em viagens no interesse do serviço e para capacitação.	priorizado	Sob demanda	500.000,00	SEGEP	jan./21	A contratação visa atender às necessidades de aquisição de passagens aéreas regionais, nacionais e internacionais, para viagens no interesse do serviço.	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
<b>Assessoria de Desenvolvimento de Pessoas - ASDEP</b>				<b>Subtotal</b>	<b>R\$ 1.904.684,01</b>			
80	Seguro de vida Estagiários e serviço voluntário	essencial	12 meses	R\$ 4.462,25	SEGEP	mar./2021	contratação de empresa para prestação dos serviços de cobertura securitária dos estagiários do TRT8, conforme art. 9º, inciso IV, da Lei nº 11.788 /08.	Consolidar a gestão estratégica de pessoas
81	Programa Menor Aprendiz	essencial	12 meses	R\$ 200.000,00	SEGEP	nov./2021	contratação de agente de integração para os serviços de seleção e realização de menor aprendiz no TRT8.	Consolidar a gestão estratégica de pessoas
82	Seleção de estagiários	essencial	12 meses	R\$ 18.221,76	SEGEP	mai./2021	contratação de agente de integração para os serviços de seleção e realização de estágio no TRT8.	Consolidar a gestão estratégica de pessoas
83	Bolsa - estagiários	essencial	12 meses	R\$ 1.682.000,00	SEGEP	jan./2021	Pagamento dos estagiários.	Consolidar a gestão estratégica de pessoas
<b>Coordenadoria de Licitações e Contratos - COLIC</b>							<b>R\$ 12.000,00</b>	



**PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES – 2021**

Item	Objeto	Grau de prioridade	Quantidade estimada	Valor anual estimado	Unidade Gestora	Data da compra	Justificativa	Alinhamento
84	Publicação de avisos de editais de licitação do Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região, em preto e branco, em jornal de grande circulação no Estado do Pará Publicação de avisos de editais de licitação do Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região, em preto e branco, em jornal de grande circulação no Estado do Pará	essencial	12 meses	R\$12.000,00	COLIC	fev./2021	Permitir a continuidade da prestação dos serviços ao jurisdicionado.	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
<b>Divisão de Gestão e Fiscalização de Contratos - DIGEF</b>							<b>R\$ 11.874.263,80</b>	
85	Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de copeiragem, garçom e encarregado, para as sedes do Tribunal.	essencial	12 meses	R\$251.615,00	DIGEF	21/01/2021	Garantir ambiente de trabalho adequado para o desempenho das atividades funcionais	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
86	Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de natureza contínua de vigilância armada das instalações do Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região no Estado do Pará	essencial	12 meses	R\$6.125.617,80	DIGEF	21/01/2021	Segurança patrimonial e pessoal	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
87	Prestação de serviços continuados de vigilância armada nas dependências do Fórum Trabalhista de Macapá	essencial	12 meses	R\$885.739,00	DIGEF	21/01/2021	Segurança patrimonial e pessoal	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
88	serviços de apoio administrativo de natureza continuada, nas especialidades de recepcionista e Telefonista	essencial	12 meses	R\$243.717,00	DIGEF	Jul/20	Prestar apoio à equipe de segurança do TRT8.	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
89	Limpeza, conservação e higienização de bens móveis e imóveis nas dependências dos prédios do Tribunal Regional do Trabalho da Oitava Região, instalados no Estado do Pará	essencial	12 meses	R\$3.138.611,00	DIGEF	Fev/2019	Promover a limpeza e higienização dos bens móveis e imóveis do TRT8.	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional

PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES – 2021								
Item	Objeto	Grau de prioridade	Quantidade estimada	Valor anual estimado	Unidade Gestora	Data da compra	Justificativa	Alinhamento
90	Contratação de empresa especializada em manutenção predial para prestação de serviço continuado nas instalações e edifícios de uso do TRT8	essencial	12 meses	R\$690.689,00	DIGEF	Set/20	Permitir a continuidade da prestação dos serviços ao jurisdicionado.	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
91	Limpeza, conservação e higienização de bens móveis e imóveis nas dependências Fórum Trabalhista de Macapá	essencial	12 meses	R\$538.275,00	DIGEF	Out/20	Promover a limpeza e higienização dos bens móveis e imóveis do TRT8.	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
<b>Plano de Obras e Serviços de Engenharia</b>							<b>R\$2.003.268,19</b>	
92	Execução dos serviços de substituição de telhas e impemeabilização das lajes na cobertura do bloco B no Fórum Trabalhista de Macapá,	priorizado	-	R\$180.283,27	DIMOP	2021	Garantir a segurança na execução dos serviços de manutenção da cobertura do Ed. Sede	Garantir a efetividade da prestação jurisdicional.
93	Demolição do casario composto dos seguintes logradouros: 602, 606, 608, 6012, 6016, 618, 620, 624, 630 e 632, todos na Av. Senador Lemos e construção do muro de 2 metros, com colocação de concertin	priorizado	-	R\$137.984,92	DIMOP	2021	Demolição do casario composto dos seguintes logradouros: 602, 606, 608, 6012, 6016, 618, 620, 624, 630 e 632, todos na Av. Senador Lemos e construção do muro de 2 metros, com colocação de concertin	Garantir a efetividade da prestação jurisdicional.
94	Recuperação do depósito de coleta do material reciclável	priorizado	-	R\$95.000,00	DIMOP	2021	Reformar o depósito de coleta seletiva	Garantir a efetividade da prestação jurisdicional.
95	Revitalização e acessibilidade do auditório do Ed. Sede	priorizado	-	R\$260.000,00	DIMOP	2021	A última reforma do auditório foi há 10 anos. Necessidade ser modernizado	Garantir a efetividade da prestação jurisdicional.
96	Infraestrutura para instalação de portões - CODSE	priorizado	-	R\$80.000,00	DIMOP	2021	Possibilitar a instalação de equipamentos detectores de metais.	Garantir a efetividade da prestação jurisdicional.
97	Reforma datacenter - 4º andar	priorizado	-	R\$400.000,00	DIMOP	2021	Reformar o datacenter - back	Garantir a efetividade da prestação jurisdicional.
98	Reformar Presidência - 3º andar	priorizado	-	R\$850.000,00	DIMOP	2021	Reformar as instalações do 3º andar do Ed. Sede do Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região.	Garantir a efetividade da prestação jurisdicional.
<b>Plano de Contratações de Tecnologia da Informação e Comunicação</b>							<b>R\$ 9.268.304,20</b>	

**PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES – 2021**

Item	Objeto	Grau de prioridade	Quantidade estimada	Valor anual estimado	Unidade Gestora	Data da compra	Justificativa	Alinhamento
99	Aquisição de licenças e serviços para modernização de ambiente de backup	priorizado	-	R\$ 300.000,00	SETIN	dez./20	Melhorar o ambiente de backup que dá suporte a infraestrutura de dados do Tribunal.	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
100	Aquisição de câmeras para as salas de audiência e sessões de julgamento (KIT 2)	priorizado	60	R\$ 180.000,00	SETIN	jan./2021	Dotar todas as salas de audiências com capacidade para realização de audiência virtuais (juízo 100% virtual)	OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fornecer soluções de TIC para apoiar a prestação jurisdicional
101	Aquisição de Webcams e headphones (KIT 1)	priorizado	800	R\$ 412.696,00	SETIN	N/A	Dotar todos os computadores do Tribunal com capacidade para fazer videochamadas.	OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fornecer soluções de TIC para apoiar a prestação jurisdicional
102	Aquisição de cofre para armazenamento de mídias de backup	priorizado	1	R\$ 40.000,00	SETIN	03/05/2020	Proteger as mídias físicas onde são armazenados os backups dos dados dos sistemas corporativos e da rede do Tribunal.	OBJETIVO ESTRATÉGICO 05: Prover Segurança da Informação e continuidade do negócio
103	Aquisição de Microcomputadores + Monitores	priorizado	300 unidades	R\$ 1.600.000,00	SETIN	N/A*	Substituir os computadores que perderam a garantia.	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
104	Aquisição de Notebooks	priorizado	120 unidades	R\$ 720.000,00	SETIN	N/A*	Renovação do parque de notebooks para atender magistrados e servidores do TRT8.	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
105	Aquisição de softwares de prateleira	priorizado	-	R\$ 70.000,00	SETIN	dez./21	Softwares para atendimento das demandas pontuais de algumas áreas do Tribunal	OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fornecer soluções de TIC para apoiar a prestação jurisdicional
106	Solução corporativa de conectividade sem fio - aparelhos móveis	priorizado	12 meses	R\$ 73.974,00	SETIN	10/21/20	Renovação do contrato 25/2016	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
107	Suporte licenças Qlickview	essencial	12 meses	R\$ 38.564,00	COGES	09/04/21	Manutenção do Contrato 76/2016	OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fornecer soluções de TIC para apoiar a prestação jurisdicional e administrativo

**PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES – 2021**

Item	Objeto	Grau de prioridade	Quantidade estimada	Valor anual estimado	Unidade Gestora	Data da compra	Justificativa	Alinhamento
108	Aquisição de tokens e certificados A3 para magistrados e servidores	essencial	650	R\$ 51.090,00	SETIN	N/A*	Aquisição de tokens para magistrados e servidores	OBJETIVO ESTRATÉGICO 05: Prover Segurança da Informação e continuidade do negócio
109	Certificados Digitais SSL	essencial	6	R\$ 2.400,00	SETIN	8/31/21	Aumentar e manter os serviços que fazem uso do certificado digital wildcard com elevado padrão de desempenho, qualidade e confiabilidade.	OBJETIVO ESTRATÉGICO 05: Prover Segurança da Informação e continuidade do negócio
110	1º Link Dedicado BGP - Claro	essencial	12 meses	R\$ 167.802,84	SETIN	1/1/21	Manutenção do Contrato 11/2016	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
111	2º Link Dedicado BGP - OI	essencial	12 meses	R\$ 175.408,80	SETIN	1/1/21	Manutenção do Contrato 12/2016	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
112	Serviço de Desenho e Automação de Processos BPM	essencial	12 meses	R\$ 59.000,00	SETIN	N/A	Desenhar e Automatizar os processos atualmente utilizados para a nova Ferramenta objeto do contrato 09/2020.	OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fornecer soluções de TIC para apoiar a prestação jurisdicional e administrativo
113	Solução integrada de colaboração e comunicação corporativa baseada em computação em nuvem (Google Apps)	essencial	12 meses	R\$ 202.368,00	SETIN	03/21/20	Manutenção do contrato 69/2017	OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fornecer soluções de TIC para apoiar a prestação jurisdicional e administrativo
114	Licenças Gsuíte Enterprise	essencial	12 meses	R\$ 171.000,00	SETIN	N/A	Manutenção do Contrato 32/2020	OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fornecer soluções de TIC para apoiar a prestação jurisdicional e administrativo
115	Software biblioteca - SIABI	essencial	12 meses	R\$ 7.655,64	BIBLIOTECA	set./2021	Renovação do contrato 75/2017	OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fornecer soluções de TIC para apoiar a prestação jurisdicional e administrativo
116	Link dedicado Macapá ( SIGEO R\$ 43.176,00)	essencial	12 meses	R\$ 43.176,00	SETIN	N/A	Manutenção do Contrato 28/2017	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio

**PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES – 2021**

Item	Objeto	Grau de prioridade	Quantidade estimada	Valor anual estimado	Unidade Gestora	Data da compra	Justificativa	Alinhamento
117	Interligação de dados através das redes METROGEPA e NAVEGAPARÁ	essencial	12 meses	R\$ 155.513,52	SETIN	N/A	Renovação do Contrato 01/2019	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
118	Renovação da subscrição VMWARE (Suporte e Atualização) das licenças existentes.	essencial	12 meses	R\$ 430.000,00	SETIN	out./2021	Manter a infraestrutura dos DataCenters do Tribunal. Cabe ressaltar que tal tecnologia já está consolidada há anos e dá suporte a vários serviços e sistemas essenciais.	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
119	Serviço de suporte do IBM Spectrum PROTECT	essencial	12 meses	R\$ 27.037,92	SETIN	jan./2021	Renovação do contrato 10/2019	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
120	Suporte Firewall	essencial	12 meses	R\$ 61.224,00	SETIN	dez./2020	Renovação do Contrato 05/2016	OBJETIVO ESTRATÉGICO 05: Prover Segurança da Informação e continuidade do negócio
121	Suporte Postgresql	essencial	12 meses	R\$ 83.209,00	SETIN	nov./2021	Renovação do Contrato 02/2016	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
122	Suporte da Solução de Gerenciamento de Serviços (Assyst)	essencial	12 meses	R\$ 81.778,08	SETIN	dez./2020	Renovação do Contrato 43/2017	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
123	Solução de Gerenciamento de Riscos, Governança e Conformidade	essencial	12 meses	R\$ 57.000,00	COGIN	mar./2021	Realizar o gerenciamento de riscos, governança e compliance compatível com a norma ISO 31000: 2009 e com o framework COSO ERM implementando o modelo de três linhas de defesa da administração pública. Esta contratação visa substituir o contrato 83/2015.	OBJETIVO ESTRATÉGICO 05: Prover Segurança da Informação e continuidade do negócio
124	Suporte Sala Cofre	essencial	12 meses	R\$ 363.996,00	SETIN	N/A	Manutenção do contrato 36/2017	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio

**PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES – 2021**

Item	Objeto	Grau de prioridade	Quantidade estimada	Valor anual estimado	Unidade Gestora	Data da compra	Justificativa	Alinhamento
125	Rede-JT	essencial	12 meses	R\$ 2.255.535,72	SETIN	N/A	Manutenção do contrato 21/2018	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
126	Tape Library	essencial	12 meses	R\$ 77.294,04	SETIN	13/02/2021	Renovação do contrato 11/2020	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
127	Antivírus ENDPOINT	essencial	12 meses	R\$ 46.464,00	SETIN	06/2021	Manutenção do Contrato 47/2017	OBJETIVO ESTRATÉGICO 05: Prover Segurança da Informação e continuidade do negócio
128	Subscrição licenças mysql	essencial	12 meses	R\$ 141.000,00	SETIN	dez./2021	Manutenção do Contrato 21/2019	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
129	2 licenças oracle - suporte e atualização	essencial	12 meses	R\$ 64.653,36	SETIN	out./2021	Manutenção do Contrato 108/2017	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
130	6 licenças oracle - suporte e atualização	essencial	12 meses	R\$ 204.724,56	SETIN	out./2021	Manutenção do Contrato 107/2017	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
131	Licenças do da Solução em SaaS PowerBI	essencial	12 meses	R\$ 8.205,22	SETIN	30/04/2021	Renovação do Contrato 19/2020	OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fornecer soluções de TIC para apoiar a prestação jurisdicional e administrativo
132	Licenças Adobe Creative Cloud	essencial	12 meses	R\$ 20.000,00	ASCOM	05/2021	Renovação do Contrato 16/2020	OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fornecer soluções de TIC para apoiar a prestação jurisdicional e administrativo
133	Licenças sistema Seobra	essencial	12 meses	R\$ 2.599,50	COMAP	N/A	Garantir a continuidade e a prestação do serviço jurisdicional	OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fornecer soluções de TIC para apoiar a prestação jurisdicional e administrativo

PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES – 2021								
Item	Objeto	Grau de prioridade	Quantidade estimada	Valor anual estimado	Unidade Gestora	Data da compra	Justificativa	Alinhamento
134	Aconselhamento imparcial em TIC - Gartner	essencial	12 meses	R\$ 272.934,00	SETIN	set./21	Renovação do contrato 27/2020	OBJETIVO ESTRATÉGICO 04: Adotar as melhores práticas em Governança e Gestão de TIC
135	Treinamento e suporte técnico Privileged Access Management - PAM	essencial	12 meses	R\$ 600.000,00	SETIN	2021	Treinamento e suporte técnico Privileged Access Management - PAM	OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fornecer soluções de TIC para apoiar a prestação jurisdicional e administrativo
<b>Plano de capacitação de Servidores</b>							<b>R\$ 897.000,00</b>	
136	Programação de geral orçamentária	essencial	12 meses	R\$ 420.000,00	ECAISS	2021	Contratações de cursos e seminários para capacitação dos servidores	Consolidar a gestão estratégica de pessoas
137	Planos Específicos de Capacitação	essencial	12	R\$ 270.000,00	ECAISS	2021	Capacitação Técnica específica - DIGER/SEGER e SETIN.	Consolidar a gestão estratégica de pessoas
138	Reserva Técnica	essencial	12	R\$ 120.000,00	ECAISS	2021	Recurso orçamentário destinado aos eventos de capacitação, previstos no Regulamento do Programa Permanente de Capacitação, aprovado pela Resolução nº 409/2008, entretanto, solicitados pelo Conselho Nacional de Justiça, Colendo Conselho Superior da Justiça do Trabalho, Tribunal Superior do Trabalho e outros eventos abertos que, conforme o interesse da Administração Superior, possam vir a ser disponibilizados aos servidores, cujas solicitações serão apreciadas pela Diretoria Geral, com base nas justificativas apresentadas.	Consolidar a gestão estratégica de pessoas
139	Despesas eventuais	essencial	12 meses	R\$ 7.000,00	ECAISS	2021	Contratações de cursos e seminários para capacitação dos servidores	Consolidar a gestão estratégica de pessoas

<b>PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES – 2021</b>								
<b>Item</b>	<b>Objeto</b>	<b>Grau de prioridade</b>	<b>Quantidade estimada</b>	<b>Valor anual estimado</b>	<b>Unidade Gestora</b>	<b>Data da compra</b>	<b>Justificativa</b>	<b>Alinhamento</b>
140	Despesas com passagens aéreas relacionadas a capacitação de servidores	essencial	12 meses	R\$ 80.000,00	ECAISS	2021	Despesas com passagens aéreas relacionadas à capacitação de servidores	Consolidar a gestão estratégica de pessoas
<b>Plano de Capacitação de Magistrados</b>						<b>R\$ 462.000,00</b>	<b>-</b>	
141	Capacitação de Magistrados	essencial	12 meses	332.000,00	EJUD	2021	Contratações de cursos e seminários para capacitação dos magistrados	Consolidar a gestão estratégica de pessoas
142	Contratação de agência de viagens para atender capacitação de magistrados	essencial	12 meses	R\$ 70.000,00	EJUD	2021	Despesas com passagens aéreas relacionadas à capacitação de Magistrados	Consolidar a gestão estratégica de pessoas
143	Diárias	essencial	12 meses	R\$ 60.000,00	EJUD	2021	Despesas com passagens aéreas relacionadas à capacitação de Magistrados	Consolidar a gestão estratégica de pessoas
<b>Total:</b>							<b>R\$ 38.820.327,56</b>	





## *7. Plano de Contingência*

**PLANO ANUAL DE CONTINGÊNCIA – 2021**

Item	Objeto	Quantidade	Priorização	Valor anual estimado	Unidade Gestora	Entrega ETP/TR	Justificativa
1	aquisição de splits	-	Contingência	R\$ 315.000,00	COMAP		Renovar o parque de ar split do TRT8
2	Reforma Galpão Ananindeua	-	Contingência	R\$ 600.000,00	COMAP	2021	Reforma do depósito de Ananindeua
3	Construção da Guarita de segurança interligando os estacionamentos do prédio sede e do Anexo V.	-	-	R\$40.000,00	DIMOP	2021	Construir guarita interligando os estacionamentos do Ed. Sede e do Anexo V.
4	Ginástica laboral e quick massage – Belém, Ananindeua, Marabá, Macapá, Parauapebas, Santarém e Abaetetuta	12 meses	Contingência	R\$624.682,00	CODSA	2021	Importante instrumento de melhoria da saúde fisiológica, física e psíquica de magistrados e servidores, contribuindo para reduzir e prevenir problemas ocupacionais.

5	Contratação de empresa que detêm os direitos autorais do personagem Camarão da série "Turma da Pororoca" para criação da mascote feminina	Sob Demanda	Contingência	R\$ 17.448,00	ASCOM	2021	Permitir a continuidade da prestação dos serviços ao jurisdicionado.
6	Digitalização - processos arquivos	sob demanda	Contingência	-	Seção de Gestão Documental	2021	Preservar a memória institucional
6	Roteadores BGP	02 roteadores	Contingência	R\$ 232.000,00	SETIN	2021	Substituir os roteadores atuais os quais têm garantia até abril de 2020. Também há necessidade de novos roteadores que tenham suporte às tecnologias emergentes tais como o IPv6.
7	Aquisição de notebook	60	Contingência	R\$ 360.000,00	SETIN	2021	Renovação do parque de notebooks do TRT8.
8	Aquisição de Microcomputadores + Monitores	335	Contingência	R\$ 2.332.102,50	SETIN	31/03/20	Aquisição de computadores para renovação do parque tecnológico do Tribunal.
9	Solução de monitoramento de Sistemas (APM)	alterado valor	Contingência	R\$ 1.900.000,00	SETIN	abr./21	Softwares para atendimento das demandas pontuais de algumas áreas do Tribunal

10	Solução de Gestão de credenciais privilegiadas	17 licenças	Contingência	R\$ 4.495.886,08	SETIN	dez./21	Disponibilizar uma ferramenta de business intelligence que dê maior agilidade ao trabalho da equipe da COSIS e tenha mais recursos tecnológicos para apresentação das informações gerenciais do TRT da 8ª Região.
11	Solução de Análise de Vulnerabilidades de TIC	-	Contingência	R\$ 1.000.000,00	SETIN	dez./21	Analisar as vulnerabilidades de TIC, a fim de se identificar e tratar as vulnerabilidades existentes, para mitigar os riscos envolvidos.
12	Serviço de IAAS e PAAS	12 meses	Contingência	R\$ 672.000,00	SETIN	1/3/2021	Otimizar recursos físicos, computacionais e de pessoal, além de aumentar a disponibilidade e escalabilidade da infraestrutura tecnológica que sustenta os serviços de TI da Justiça do Trabalho da 8ª Região.
13	Migração da Infraestrutura para o IaaS/PaaS		Contingência	R\$ 245.000,00	SETIN	1/3/2021	Otimizar recursos físicos, computacionais e de pessoal, além de aumentar a disponibilidade e escalabilidade da infraestrutura tecnológica que sustenta os serviços de TI da Justiça do Trabalho da 8ª Região.

14	Suporte técnico para servidores de aplicação e SOs	12 meses	Contingência	R\$ 179.640,00	SETIN	N/A*	Garantir um suporte técnico para a sustentação dos ambientes que suportam os sistemas corporativos do Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região.
15	Suporte Técnico especializado - Solução de Gestão de credenciais privilegiadas	12 meses	Contingência	R\$ 196.248,84	SETIN	N/A	Disponibilizar uma ferramenta de business intelligence que dê maior agilidade ao trabalho da equipe da COSIS e tenha mais recursos tecnológicos para apresentação das informações gerenciais do TRT da 8ª Região.