



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 8ª REGIÃO

Travessa Dom Pedro I, 746, Umarizal, CEP 66050-100
Belém - Pará - Brasil

**Ata de Reunião nº 02/2020: Comitê Gestor Local de Atenção
Integral à Saúde de Magistrados e Servidores**

Data:	05/03/2020	Horário:	09:00 - 11:00
Local:	Sala de Reuniões do 3º Andar do Prédio Sede		
Pauta:	<p>- Posicionamento e encaminhamentos referentes aos itens discutidos na última reunião;</p> <p>- Reunião com o Presidente da AMATRA8, Excelentíssimo Juiz do Trabalho Dr. Saulo Marinho Mota;</p> <p>- Programação das Ações para o 1º Semestre de 2020.</p>		
Participantes:	<p>Participantes:</p> <p>PAULO ISAN COIMBRA DA SILVA JÚNIOR, Desembargador do Trabalho, Coordenador do Comitê Gestor Local de Atenção Integral à Saúde de Magistrados e Servidores.</p> <p>SAULO MARINHO MOTA, Juiz do Trabalho Presidente da AMATRA8.</p> <p>SIMONE PIPELOS COSTA, Coordenadora do Plano de Assistência à Saúde.</p> <p>GIZELE DO SOCORRO SOUZA LIMA FERNANDES, Assessora de Desenvolvimento de Pessoas.</p> <p>DANILO SILVA BARBOSA, Chefe da Seção Socioambiental.</p> <p>SHEYLA SANTOS MENDES, Analista Judiciária, Área Apoio Especializado, Especialidade Medicina do Trabalho.</p> <p>URSULA CUSTÓDIO GOMES, Analista Judiciária, Área Apoio Especializado, Especialidade Psicologia.</p> <p>MARIA HELENA TAVARES DA SILVA GUERRA, Assistente de Governança e Planejamento em Gestão de Pessoas.</p> <p>Ausências Justificadas:</p> <p>ERIKA MOREIRA BECHARA, Juíza do Trabalho Substituta, membro.</p> <p>RAFAEL PINHEIRO MIRANDA, Diretor da Secretaria de Gestão de Pessoas, em substituição, membro.</p> <p>ALBERTO STEVEN SKELDING PINHEIRO, Coordenador de</p>		



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 8ª REGIÃO

Travessa Dom Pedro I, 746, Umarizal, CEP 66050-100
Belém - Pará - Brasil

	Saúde, membro. CRISTIAN FERNANDO DE SIQUEIRA ALVES , Analista Judiciário, Área Apoio Especializado, Especialidade Enfermagem, Secretário.
--	---

Na data e na hora estipulados acima, reuniram-se os participantes supra, tendo sido tratados os seguintes assuntos:

Item	Pautas/Projetos	Providências/Proposições
1	Posicionamento e encaminhamentos referentes aos itens discutidos na última reunião	<ul style="list-style-type: none">- Portaria PRESI nº 166/2020 - Programa de Qualidade de Vida no Trabalho, contendo anexo referente ao calendário de ações, publicada no DEJT em 02/03/2020;- Relatórios Anuais do CNJ e CSJT enviados no prazo estipulado;- Alinhamento realizado pelo Presidente do Comitê com a DIGER referente à:<ul style="list-style-type: none">1) priorização da tramitação do processo de contratação da ginástica laboral;2) fortalecimento da equipe da Coordenadoria de Saúde;- Alinhamento a ser realizado com a Administração para criação de Espaços de Convivência na Sede e nas Varas de Macapá e do interior, para que seja possível, por exemplo, seu uso para momentos de relaxamento, práticas de yoga e meditação, aulas de dança, coral, na medida em que magistrados e servidores se organizarem para realização de tais atividades, como já ocorreu algumas vezes em anos anteriores. No caso da sede, a preferência seria para a criação do espaço próximo ao das futuras instalações do restaurante.
2	Reunião com a AMATRA8	- Apresentação dos principais dados referentes aos Relatórios Anuais encaminhados



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 8ª REGIÃO

Travessa Dom Pedro I, 746, Umarizal, CEP 66050-100
Belém - Pará - Brasil

		ao CNJ e CSJT, destacando-se a expressiva quantidade de afastamentos por transtornos mentais e a necessidade premente de novas intervenções sobre a temática de saúde mental.
3	Principais encaminhamentos da reunião com a AMATRA8	<ul style="list-style-type: none">- Apoio da AMATRA8 na demanda de fortalecimento da equipe da Coordenadoria de Saúde (convocação de candidatos aprovados para os cargos de Serviço Social - Concurso do TRT8 - e Médico Psiquiatra - aproveitamento do Concurso do TRE/PA);- Realização de estudo mais profundo acerca da situação de saúde mental do corpo funcional, em especial por intermédio de Consultoria externa, havendo disponibilidade orçamentária;- Inclusão da pauta de saúde mental durante a participação da Psicóloga do Tribunal nas Correições Integradas e apoio à realização do Programa de Combate ao Estresse com magistrados;- Realização de pesquisa por meio de formulário <i>GoogleForms</i> com as Varas de Fora da Sede acerca de suas principais demandas relativas à saúde e qualidade de vida, a fim de viabilizar um planejamento mais assertivo das ações a serem desenvolvidas, estimulando a adesão de magistrados/servidores multiplicadores por localidade, para maior mobilização de ações locais;- Apoio da AMATRA8 às iniciativas promovidas pelo Comitê de Saúde.
4	Programação 1º Semestre de 2020	<ul style="list-style-type: none">- <u>Abril</u>: Sensibilização para o Autismo a partir de campanha específica a ser realizada pela Assessoria de Comunicação Social e parceria com o CEJUSC - Dra. Érika;- <u>Maior</u>: Ação referente à saúde mental, contemplando:<ul style="list-style-type: none">1) início das <u>turmas de Yoga/Meditação</u> em



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 8ª REGIÃO

Travessa Dom Pedro I, 746, Umarizal, CEP 66050-100
Belém - Pará - Brasil

		<p>caráter permanente na sede, considerando processo de contratação específico a ser demandado à Administração pela Seção Socioambiental e incentivo à realização dessas atividades em unidades de fora da sede;</p> <p>2) <u>realização de palestra e rodas de conversa:</u></p> <p><u>08/05:</u> abertura com a Participação da Presidência e do Coordenador do Comitê Gestor Local de Gestão de Pessoas e Palestra sobre saúde mental com tema a definir (proposta inicial Mindfulness);</p> <p><u>15, 22 e 29/05:</u> realização de rodas de conversa na sede, em Ananindeua e Macapá, sob a condução de psicólogos parceiros (por exemplo: credenciados do Plano de Assistência Saúde).</p> <p>Obs.: Plano do Projeto a ser submetido pela CODSA-Úrsula/SEAMB-Danilo.</p>
5	Próxima Reunião do Comitê	Data a ser definida, conforme o andamento das ações.

Sem mais, a reunião foi encerrada e lavrada por mim, **Maria Helena Tavares da Silva Guerra**, Assistente de Governança e Planejamento em Gestão de Pessoas, com a ciência dos demais participantes.