



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO DA OITAVA REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

**ATA DA 5ª REUNIÃO DE 2023 -  
SUBCOMITÊ GESTOR DE TIC (SGTIC)**

**DATA:** 06 de julho de 2023 de 10h às 11:30h.

**LOCAL:** Videoconferência

**PRESENTES:**

- Diego Valdez - Diretor da SETIN
- Paulo Lobato - Coordenador da COATE (Coordenadoria de Atendimento ao Usuário e Telecomunicações)
- Mônica Moraes Rêgo Guimarães - Coordenadora da CODES (Coordenadoria de Desenvolvimento de Sistemas)
- Marco Aurélio Fidelis Rêgo - Coordenador da COINT (Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica)
- Márcel Mota - Chefe da DISEG (Divisão de Riscos e Segurança da Informação)
- Diego Moraes - Chefe da SEGTI (Seção de Apoio à Governança e Contratações de TIC)
- Rogério Sirayama Pimentel - Chefe da DISAD (Divisão de Sustentação de Sistemas Administrativos)
- Estillac Lins - Chefe de DIDES (Divisão de Desenvolvimento)
- Alayr Sobrinho - Chefe da DIDAC (Divisão de Data Center)
- Anderson Baia Maia - Chefe da DIBAD (Divisão de Banco de Dados)
- Sérgio Feio - Servidor da SETIN
- Lillian Ferreira - Servidora SEGTI
- Márcio Magalhães - Servidor DIAPL



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO DA OITAVA REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

PAUTA DA REUNIÃO	
ASSUNTO	DELIBERAÇÕES
Abertura	O Diretor da SETIN abriu a reunião saudando a todos e passando a palavra para o chefe da Seção de Apoio à Governança de TIC, Diego Moraes, iniciar a reunião apresentando as pendências da reunião anterior, ocorrida no dia 31 de maio de 2023.
Pendências da reunião anterior, realizada no dia 31/05/2023	<b>Aprovação da política de controle de acesso (PROAD 467/2022)</b> O sr. Márcio Magalhães informou que a política de controle de acesso foi instituída mediante Portaria PRESI nº 686/2023.



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO DA OITAVA REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

<p>Pendências da reunião anterior, realizada no dia 31/05/2023</p>	<p><b>Solução de disparo de mensagens para usuários da base do PJe</b></p> <p>O Diretor da SETIN disse que essa demanda será retomada na próxima reunião, e essa solução será utilizada principalmente a fim de aumentar a participação dos usuários externos na pesquisa de satisfação que será realizada no final do ano.</p> <p><b>Processo de Gerenciamento de Mudanças</b></p> <p>O Coordenador da COATE afirmou que o Sistema Assyst foi atualizado. Paulo Lobato também sugeriu que deve haver uma priorização na implantação do processo de gerenciamento de problemas ao invés do processo de gerenciamento de mudanças, tendo em vista que o processo de mudanças já está rodando na SETIN, enquanto o gerenciamento de problemas ainda não. Paulo também lembrou que a equipe da SeSUP vai precisar de um tempo maior para fazer a implantação, pois o responsável, Jhoseph Araújo, está afastado, e o sr. Thiago Araújo está cuidando do processo de contratação de um novo suporte para as licenças do sistema Assyst.</p> <p><b>Auditoria CSJT - Gestão de Serviços de TIC - PROAD 2317/2021 - <a href="#">Plano de ação</a></b></p> <p>O Diretor da SETIN pediu para que os responsáveis pelos itens com prazo em atraso atualizem as informações e deem os encaminhamentos necessários para sanar as pendências.</p> <p>Após o saneamento, Diego Valdez vai cientificar a presidência. Valdez também destacou que será feito um monitoramento periódico a fim de que todas as ações possam ser implementadas dentro do prazo até o fim de 2023.</p> <p><b>Atualização dos Gerentes de processos de TIC - Portaria PRESI n° 125/2023</b></p> <p>Diego Moraes informou que os gerentes de processos foram atualizados mediante portaria PRESI n° 659/2023. A referida portaria já está disponível no portal govti.</p> <p><b>Atualização das Equipes de Gestão de Contratos</b></p> <p>Diego Moraes informou que a planilha já foi encaminhada para a sra. Zilá e as portarias estão sendo atualizadas. Quando as portarias estiverem todas atualizadas, será feito um comunicado para ciência de todos os fiscais e gestores de contratos.</p>
--	---



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO DA OITAVA REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

**PAUTA DA REUNIÃO**

<b>ASSUNTO</b>	<b>DELIBERAÇÕES</b>
Recomendação - Correição Ordinária 2023	<p>Conforme Ofício TRT-8ª/PRESI nº 215/2023, a SETIN deve apresentar até o dia 30/07/23 as ações a serem adotadas para dar cumprimento às recomendações da correição.</p> <p>O <u>Plano de ação</u> foi apresentado para os participantes e também houve a definição dos responsáveis pela implementação das ações:</p> <p><b>Recomendação 17 - Maior efetividade da execução do Plano de Capacitação</b></p> <p>Vai ficar sob a responsabilidade da SEGTI fazer o monitoramento, e juntamente com as demais áreas fazer o planejamento do PAC alinhado ao orçamento definido pela administração.</p> <p>O Diretor da SETIN também indicou que será feito um planejamento mais detalhado para cada servidor, o qual deverá fazer treinamentos voltados para sua área de atuação conforme planejamento definido.</p> <p><b>Recomendação 18 - Execução de procedimentos e ações - Testes de Segurança</b></p> <p>Vai ficar sob a responsabilidade da DISEG, que nesse primeiro momento será responsável por verificar quais planos de continuidade devem ser criados/atualizados, para que em seguida possam ser definidas ações a serem executadas pelas áreas da SETIN.</p> <p><b>Recomendação 19 - Dar uso efetivo ao sistema eRec</b></p> <p>Vai ficar sob a responsabilidade da COSID. A demanda consiste basicamente na importação dos despachos para dentro do eRec-web a fim de deixar o sistema disponível para uso pela Vice-Presidência.</p>



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO DA OITAVA REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

**PAUTA DA REUNIÃO**

<b>ASSUNTO</b>	<b>DELIBERAÇÕES</b>
iGovTIC-JUD 2023 - Execução do Plano de Ação para melhoria da pontuação	<p>Foram discutidas as duas ações que devem ser implementadas até o fim de julho a fim de atender ao questionário 2023 do iGovTIC-JUD:</p> <p><b>Pergunta 12: O órgão implementou o "Núcleo de Justiça 4.0"?</b></p> <p>O Diretor da SETIN disse que já está tudo encaminhado para a implantação efetiva. Os primeiros quatro núcleos já foram criados, já foram feitos testes, e até o final do mês já devem estar em funcionamento, conforme sinalização de início a ser dado pela Corregedoria.</p> <p><b>Pergunta 16: São definidas formalmente metas específicas para os gestores e técnicos de TIC</b></p> <p>O chefe da SEGTI, Diego Moraes, apresentou as metas do PDTIC e levou para discussão e definição do Subcomitê, acerca da atribuição de responsabilidade aos gestores e técnicos por cada uma das metas. Após discussão dos presentes as respectivas responsabilidades foram definidas e aprovadas. Ficou definido também que o monitoramento das metas deverá levar em consideração o atingimento global da meta e também individual por cada área responsável.</p> <p>A definição das <a href="#">metas para os gestores e técnicos</a> está no anexo desta ata.</p>
Pesquisa de Satisfação dos usuários internos de TIC	<p>Ficou definido que a pesquisa de satisfação dos usuários internos de 2023 deverá acontecer de 21/08/2023 a 08/09/2023. Diego Moraes informou que a SEGTI vai enviar a minuta do questionário para análise dos gestores da SETIN. Após essa análise será feita uma reunião para consolidação e fechamento do questionário.</p>



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO DA OITAVA REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

**PAUTA DA REUNIÃO**

<b>ASSUNTO</b>	<b>DELIBERAÇÕES</b>
Catálogo de Soluções com condições padronizadas	<p>O sr. Diego Moraes informou que o TRT8 assinou os termos de adesão aos acordos corporativos com os seguintes fabricantes:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <a href="#">Microsoft</a>;</li><li>- <a href="#">Google</a>;</li><li>- <a href="#">Vmware</a>; e</li><li>- <a href="#">Oracle</a>.</li></ul> <p>Os seguintes fabricantes não aceitaram a adesão do TRT8:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Autodesk; e</li><li>- RedHat.</li></ul> <p>Moraes lembrou que essas adesões permitirão que o TRT8 consiga negociar preços mais vantajosos para os produtos desses fabricantes. As equipes de planejamento das contratações devem se atentar para a utilização dos preços de referência definidos no catálogo de cada fabricante.</p>
Aprovação das Atas de Reunião via PROAD	<p>Diego Moraes informou que as atas de reunião do Subcomitê Gestor de TIC serão inseridas como minuta no PROAD para assinatura dos presentes. O <b>PROAD n° 4402/2023</b> será usado para armazenar todas as atas e seus respectivos anexos.</p>
Projeto - Migração para a nuvem	<p>O Diretor da SETIN levantou a discussão com os presentes acerca do situação atual do projeto de migração para a nuvem. O Diretor da SETIN pediu para que as áreas da COINT, COSID e DIBAD façam um alinhamento e planejem as ações. A ideia é que em agosto seja iniciada a segunda fase de migração para a nuvem, tendo como escopo principal o Oracle e os sistemas administrativos.</p> <p>Valdez disse que será marcada uma reunião técnica para uma discussão mais aprofundada sobre o planejamento da migração.</p>



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO DA OITAVA REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

**PROVIDÊNCIAS**

<b>ASSUNTO</b>	<b>PROVIDÊNCIAS</b>	<b>Área Responsável</b>	<b>PRAZO</b>
Solução de disparo de mensagens para usuários da base do PJe	Definição inicial de uma solução para atendimento desta demanda em alinhamento com a ASCOM.	SETIN	Próxima Reunião
Auditoria CSJT - Gestão de Serviços de TIC	Atualização da situação das ações em atraso.	COINT COATE	30/07/2023
Auditoria CSJT - Gestão de Serviços de TIC	Cientificar a Presidência no PROAD 2317/2021 acerca do status de execução atual do Plano de Ação definido.	SETIN	Próxima Reunião
Atualização das Equipes de Gestão de Contratos	Dar o encaminhamento necessário para atualização das portarias das equipes, após indicação dos gestores da SETIN.	SEGTI	Próxima Reunião
Recomendação - Correição Ordinária 2023	Definição das ações	SEGTI DISEG COSID	30/07/2023

Sem mais, a reunião foi encerrada pelo Diretor da SETIN e lavrada esta ata que será enviada por e-mail aos presentes, e caso não tenham nada a alterar até a data de 13/07/2023 será inserida como minuta no PROAD 4402/2023 para assinatura de todos os membros. Após a assinatura a ata será disponibilizada, em até 05 dias úteis, no portal institucional, na área relativa ao Subcomitê Gestor de TIC, considerando a restrição de partes sigilosas.



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 8ª REGIÃO

Responsabilidade pelas metas - PDTIC 2023-2024 - Gestores e Técnicos da SETIN

Estratégia de TIC		Trajetória (vigência PDTIC)		Gestor /Técnico
ID	Meta PDTIC	2023	2024	Responsabilidade pelo atingimento das metas
1	Aumentar a satisfação dos usuários internos de recursos de TIC	90%	90%	Diretor da SETIN
2	Aumentar a satisfação dos usuários externos de recursos de TIC	80%	80%	Diretor da SETIN
3	Atingir 40% do catálogo de serviços digitais até 2026	25%	30%	Diretor da SETIN
4	Atingir 100% de completude da execução do Plano de Transformação Digital até 2026.	50%	60%	Coordenadores/ Chefes das seguintes áreas:  - COATE - COINT - COSID - CODES - DISEG - SEGTI
5	Capacitar os servidores da área de TIC com pelo menos 30 horas anuais em cursos relacionados à sua área de atuação.	60%	65%	Todo o corpo técnico e de gestão da SETIN.
6	Promover a cooperação e integração com outras instituições para compartilhamento de soluções de TIC.	2	3	Diretor da SETIN
7	Publicar iniciativas inovadoras do TRT8 no Connect-Jus	2	4	Diretor da SETIN
8	Garantir a conclusão de projetos planejados no PDTIC	40%	60%	Coordenadores/ Chefes das seguintes áreas:  - COATE - COINT - COSID - CODES - DISEG - SEGTI
9	Manter o patamar de "Excelência" em governança, gestão e infraestrutura de tecnologia da informação e comunicação	Excelência	Excelência	Diretor da SETIN
10	Manter o mínimo de 90% de cumprimento de execução das ações planejadas no Plano de Contratações de TIC até 2026.	85%	85%	Coordenadores/ Chefes das seguintes áreas, e seus respectivos corpos técnicos:  - COATE - COINT - COSID - CODES - DISEG - SEGTI
11	Atingir o nível Aprimorado no índice de adequação à LGPD até 2026.	Em aprimoram	Em aprimoram	Chefe da DISEG e seu corpo técnico.
12	Atingir 100% de sistemas essenciais com gestão de riscos de segurança da informação até dezembro de 2026	20%	40%	Chefe da DISEG e seu corpo técnico.
13	Atingir 100% de cumprimento de execução das ações determinadas pelo CNJ em atendimento ao Protocolo de	60%	80%	Chefe da DISEG e seu corpo técnico.
14	Atingir 100% de cumprimento de execução das ações determinadas pelo CNJ em atendimento ao Protocolo de	60%	80%	Chefe da DISEG e seu corpo técnico.
15	Atingir 100% de cumprimento de execução das ações determinadas pelo CNJ em atendimento ao Protocolo de	50%	70%	Chefe da DISEG e seu corpo técnico.
16	Atingir 100% de cumprimento de execução das ações determinadas pelo CNJ em atendimento a Estratégia da	60%	80%	Chefe da DISEG e seu corpo técnico.
17	Garantir o atendimento das demandas de TIC registradas na Central de Serviços dentro do ANS.	95%	95%	Coordenadores/ Chefes das seguintes áreas, e seus respectivos corpos técnicos:  - COATE - COINT - COSID - CODES - DISEG - SEGTI
18	Manter projetos de software locais plenamente aderentes à Metodologia de Desenvolvimento de Soluções	100%	100%	Coordenadora da CODES e seu corpo técnico.

A responsabilidade pelo atingimento das metas foi atribuída para cada Gestor e Técnico da SETIN conforme coluna F.

Sempre que possível, o monitoramento do PDTIC 2023-2024 destacará o atingimento das metas de forma global, e também individualizada por Gestor/Técnico da SETIN