



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO DA OITAVA REGIÃO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

ATA DA REUNIÃO DO COMITÊ GESTOR DE TIC

DATA: 4 de julho de 2017

LOCAL: Sala de Reunião da SETIN

HORA: 10:00h às 12:00h

PRESENTES:

Marco Aurélio Rêgo
Diretor da SETIN

Mônica Guimarães
Coordenadora de Sistemas da Informação

Gilmara Santos
Coordenadora de Infraestrutura e Suporte

Flávio Ramos
Assistente de Governança de TIC

Thiago Gilla
Assistente de Segurança da Informação

Diego Valdez
Chefe da Seção de Sistemas Corporativos

Anderson Maia
Chefe da Seção de Banco de Dados

Geraldo Durães
Chefe da Seção de Suporte a Usuários

Rafael Cruz
Chefe da Seção de Infraestrutura e Redes

Zilá Carmo
Assistente da Secretaria de Tecnologia da Informação

José Neto
Secretaria de Tecnologia da Informação

Leonardo Ferraz
Governança de TIC

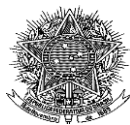
Diego Guilherme Moraes
Governança de TIC

Raphael Vilela
Governança de TIC



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO DA OITAVA REGIÃO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

ASSUNTOS	ANDAMENTO
1 - Ata da reunião do Comitê de Governança de TIC	<p>- O servidor Flávio solicitou a ata da última reunião do Comitê de Governança de TIC ao Diretor, Marco Aurélio, da SETIN que ficou de encaminhar para todos os interessados.</p> <p>- O Diretor da SETIN informou que o Comitê de Governança de TIC não aprovou que a Secretária Administrativa integre a composição do Comitê de Governança de TIC, mas - quando houver na pauta assuntos correlatos ao orçamento do TRT8 - a Secretária Administrativa será convocada para reunião.</p>
2 - Composição do Comitê Gestor de TIC	<p>- Conforme orientação da resolução nº 211 do CNJ, será incluído um representante da área de Segurança da Informação na composição do Comitê Gestor de TIC. A equipe de governança irá encaminhar a minuta da portaria com a alteração para o Diretor da SETIN.</p>
3 - Projeto de Gravação de Audiências	<p>- O Diretor da SETIN informou que o CSJT enviou o ofício CSJT.CPJE.SETIC Nº 38/2017 a todos os regionais suspendendo qualquer iniciativa isolada sobre soluções de gravação audiovisual, indicando que haverá um projeto nacional sobre o tema. Portanto, o projeto do TRT8 de código TI1967804 será cancelado e aguardaremos nova diretiva do CSJT.</p>
4 - Sistemas Essenciais	<p>- A equipe de governança informou que já foi enviado para o Diretor da SETIN a minuta da portaria que define um normativo sobre sistemas essenciais do TRT8. No anexo dessa portaria está o catálogo de sistemas do TRT8. Porém, este Comitê não aprovou os parâmetros de RTO, RPO e disponibilidade mensal alocados para os sistemas. Logo, será realizada uma reunião específica entre as áreas técnicas e o Diretor da SETIN para melhor avaliar tais parâmetros. Em seguida será levada a minuta e o catálogo de sistemas para aprovação do Comitê de Governança de TIC.</p>
5 - Divulgação da página web de demandas de TI pela ASCOM	<p>- Foi apresentado pelo servidor Raphael ao Comitê a página web com as três possibilidades dadas aos usuários do TRT8 para registros de demandas de TI (ordens de serviço, projetos e DODs). A página teve aceitação do Comitê, mas será marcada uma reunião específica para definir a estratégia em relação ao registro de ordem de serviço.</p>
6 - Descontinuidade do JurisCalc	<p>- o Diretor da SETIN irá elaborar a minuta do ofício em que o TRT8 irá comunicar todos os Tribunais sobre descontinuidade (estipulando prazo limite) do JurisCalc pelo TRT8.</p>



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO DA OITAVA REGIÃO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

ASSUNTOS	ANDAMENTO
7 - Relatório de Portifólio de TI	- Foi apresentado pelo servidor Raphael o relatório de portfólio de junho de 2017. O formato e conteúdo do relatório foi aprovado pelo Comitê. Raphael salientou que neste primeiro relatório houve somente registro de projetos, mas a partir do segundo relatório, em julho de 2017, serão adicionadas informações sobre contratações.
8 - Agilidade na aprovação de artefatos de projetos e contratações	- A equipe do escritório de projetos informou que, de forma geral, a aprovação de artefatos iniciais relacionados a projetos e contratações (TAPs e DODs) está levando um tempo demasiado. - Foi alinhada a importância de uma revisão mais rápida sobre os artefatos iniciais e condensado de que estes artefatos, por serem visões iniciais, não demandam alto nível de detalhamento.
9 - Contratação de Suíte Office e do Microsoft Project	- Marco apresentou a necessidade de coletar com outras área do TRT8 o número de licenças do Microsoft Office que precisam ser adquiridas. - Foi alinhada a divulgação de uma planilha para consolidar o número de licenças que serão requisitadas por cada área. - O Diretor de TI registrou meta de conclusão da aquisição das soluções Microsoft ainda em Julho de 2017.
10 - Treinamento de gestão de projetos de TIC	- Conforme necessidade de haver um novo treinamento para gestão de projetos de TIC para os servidores da SETIN, o Comitê deliberou que deverá ter uma nova turma de treinamento em agosto de 2017.
11 - Plano de contratações de 2018	- A equipe do escritório de contratações informou que a proposta atual do plano de contratações para 2018 não incluiu contratações que já estão previstas para 2018. Diante disso, o Comitê deliberou que o escritório de contratações irá revisar e alterar o plano de 2018 e apresentar uma nova proposta.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO DA OITAVA REGIÃO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

ASSUNTOS	ANDAMENTO
12 - Processo de Gestão de Projetos	<p>- A equipe de governança informou que serão enviados os usuários e senhas do SEED para as áreas da SETIN. Dessa maneira, as áreas específicas já terão condições, e devem, controlar os projetos de suas respectivas áreas.</p> <p>- Raphael ressaltou que o cadastro do projeto no SEED é apenas o início do processo de Gestão de Projetos e apresentou a importância de elaborar o Documento de Visão e outros artefatos exigidos.</p> <p>- Geraldo Durães sugeriu que o desenho do processo de Gestão de Projetos Simplificado deixe claro que as atividades são realizadas com uso do SEED.</p>
13 - Pesquisa de Satisfação dos usuários	<p>- A equipe de governança informou que foi realizada uma reunião com a ASCOM sobre a pesquisa de satisfação dos usuários internos. A ASCOM fará uma campanha de divulgação e a pesquisa ficará disponível para respostas entre a última semana de julho de 2017 e as duas primeiras semanas de agosto de 2017.</p> <p>- Em relação a pesquisa de satisfação dos usuários externos, foi deliberado pelo Comitê que será feita uma consulta à COGES do TRT8 sobre a possibilidade de que na próxima contratação da ferramenta que é utilizada para a pesquisa institucional seja adicionado o formulário específico da pesquisa de satisfação dos usuários externos.</p>
14 - Revisão do PETIC e PDTI	<p>- A equipe de governança informou que está revisando o PETIC e desenvolvendo o PDTI de 2018. Em relação ao PDTI, já foi enviado para as áreas da SETIN a proposta do PDTI de 2018, frisando que as áreas deverão enviar as propostas das ações, projetos e contratações para que posteriormente sejam consolidados no documento final.</p>
15 - Vara do Trabalho de São Felix do Xingú	<p>- Marco apresentou que as obras na vara de São Felix do Xingu estão atrasadas, porém os projetos da SETIN de infraestrutura devem continuar.</p>



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO DA OITAVA REGIÃO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

ASSUNTOS	ANDAMENTO
16 - Implantação da Central de Serviço	<ul style="list-style-type: none">- Marco Aurélio apresentou interesse em ter em mãos o cronograma de entrega do projeto Central de Serviços.- Marco Aurélio solicitou que Geraldo Durães inicie o desenvolvimento do catálogo de serviços e padronização de atendimento de primeiro nível como ações prévias à implantação do Assyst.- Geraldo Durães solicitou que Diego Valdez faça alterações de configuração no sistema de ordens de serviços para atender as necessidades de entrada de requisição no primeiro nível de atendimento. Diante disso, Diego Valdez ficou encarregado de agendar reunião para definir quais seriam essas alterações.- Visando mitigar os riscos no projeto, foi alinhado que Geraldo Durães deve, com prioridade, executar ações para conhecer em detalhes o funcionamento do software Assyst.
17 - Processo de Planejamento de Contratações	<ul style="list-style-type: none">- Gilmara apresentou que a lista de integrantes técnicos indicados para Planejamento de Contratações não está sendo respeitada na elaboração da Portaria da Equipe de Planejamento.- Foi registrado que a própria SETIN estava enviando para Administração apenas um membro da lista de integrantes técnicos.- Após discussão, ficou definido que a lista completa de Integrantes Técnicos será encaminhada à Administração.- Geraldo Durães apresentou que seria importante que o Escritório de Contratações controlasse o processo de confecção do DOD.- Após discussão, ficou definido que o Escritório de Contratações irá acompanhar o processo como é hoje, a partir do envio do DOD.

Pendência	Responsável
Publicar ata da última reunião do Comitê de Governança de TIC.	Marco Aurélio
Encaminhar a minuta da portaria com a alteração do Comitê Gestor de TIC para o Diretor da SETIN.	Leonardo Feliciano
Cancelar projeto TI1967804 - Gravação de Audiências.	Raphael Vilela



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO DA OITAVA REGIÃO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Pendência	Responsável
Revisar e aprovar com o Comitê de Governança de TI a minuta da portaria que define os sistemas essenciais do TRT8 e seus objetivos de continuidade.	Marco Aurélio
Decidir sobre página de entrada dos processos de Planejamento de Contratação e Projetos.	Raphael Vilela
Elaborar a minuta do ofício em que o TRT8 irá comunicar todos os Tribunais sobre descontinuidade do JurisCalc pelo TRT8.	Marco Aurélio
Enviar para SETIN o Relatório de Portfólio de TI	Raphael Vilela
Elaborar e divulgar planilha para consolidar o número de licenças Microsoft que serão requisitadas por cada área.	Raphael Vilela
Agendar nova turma de treinamento em Gestão de Projetos em agosto de 2017.	Raphael Vilela
Alterar desenho do processo de Gestão de Projetos Simplificado para que esse deixe claro que as atividades são realizadas com uso do SEED.	Raphael Vilela
Agendar reunião sobre o parâmetros de RPO, RTO e Disponibilidade dos Sistemas Essenciais.	Leonardo Feliciano
Elaborar proposta de revisão do plano de contratações de 2018.	Diego Guilherme
Distribuir os usuários e senhas do SEED para áreas da SETIN.	Raphael Vilela
Entrar em contato com a COGES para verificar a viabilidade de incluir o formulário de pesquisa da SETIN na contratação da ferramenta utilizada na pesquisa institucional.	Leonardo Feliciano
Revisão do PETIC e elaboração do PDTI 2018.	Flávio Ramos
Finalizar projeto de infraestrutura da VT de São Felix do Xingu.	Gilmara Santos
Elaborar cronograma de entregas do projeto da central de serviços.	Geraldo Durães
Realizar ações de conhecimentos da implantação do Assyst em outros TRTs.	Geraldo Durães
Iniciar o desenvolvimento do catálogo de serviços e padronização do atendimento de primeiro nível.	Geraldo Durães



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO DA OITAVA REGIÃO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Pendência

Fazer alterações de configurações no sistema de ordens de serviços solicitadas por Geraldo Durães.

O Diretor da SETIN e as Coordenadoras irão definir os responsáveis e prazos relacionados as pendências registradas na reunião do Comitê de Governança de TIC de 3 de maio de 2017.

Responsável

Diego Valdez

Marco Aurélio

Sem mais, a reunião foi encerrada e lavrada essa ata que será enviada por e-mail aos presentes e caso não tenham nada a alterar até 12/07/2017 será considerada assinada para todos os efeitos.